

TROŠKOVNIK

za uslugu Promidžbe i vidljivosti projekta „Radna zona Marišćina K-2 u Općini Viškovo“ K.K.03.1.2.23.0002

1. Početna i završna press konferencija

Usluga obuhvaća organizaciju i provedbu dvije press konferencije za dionike i medije na lokaciji koju odredi Naručitelj na području općine Viškovo. Početna press konferencija odvija se na početku radova izgradnje te ima za cilj informiranje javnosti o aktivnostima i ciljevima projekta.

Pri kraju trajanja Projekta organizira se održavanje završne konferencije s ciljem informiranja javnosti o konačnim ishodima i rezultatima Projekta.

Konferencije se organiziraju na bazi 30 ljudi ili u skladu s ograničenjima postavljenim odlukama Stožera civilne zaštite RH uslijed pandemije virusa COVID-19. Prostor za održavanje konferencija osigurava Naručitelj. Popis uzvanika i pripadnika medija određuje se u suradnji s Naručiteljem. Za potrebe izvršenja usluge potrebno je osigurati prienosne stolove, stolice, razglas, osmišljavanje koncepta događaja u suradnji s Naručiteljem, pružanje strateške i operativne podrške u komunikacijskim aktivnostima, izrada pozivnice (digitalne) za medije i uzvanike te njihovo slanje, osigurati uslugu hrane i pića (fingerfood i osvježjenje) za vrijeme konferencije za 30 osoba, priprema i slanje priopćenja za medije.

ROK ZA IZVRŠENJE: u skladu sa stvarnim rokovima trajanja projekta. Početak radova izgradnje planira se oko listopada 2021., a planirani završetak projekta je 01. studeni 2022. godine. Slijedom navedenog, planirani rok za početnu konferenciju je 15.09.2021. a za završnu konferenciju do 31.10.2022. O točnom vremenu održavanja konferencije, Naručitelj će obavijestiti isporučitelja usluge minimalno 10 dana ranije.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a (HRK)
komplet	2,00		

2. Izrada vizualnog identiteta projekta

Usluga uključuje isporuku vizualnog identiteta projekta izrađenog u skladu sa najvišim standardima struke, prilagođen osobama različitih vrsta invaliditeta, razumljiv osobama s kognitivnim, osjetilnim i motoričkim oštećenjima.

Istim je potrebno definirati stil i ton komunikacije, ključne poruke, ujednačene dizajnerske vizuale, prijedlog ilustracija, dizajn i prijelom i sl. te će se isti primijeniti i na ostale promidžbene aktivnosti unutar projekta.

Izrada vizualnog identiteta uključit će izradu logotipa te knjigu grafičkih standarda:

- logotip: kolor i crno-bijela varijanta,
- logotip u pozitivu i negativu,
- definiranje zaštitnog prostora i minimalne dozvoljene veličine logotipa,

- definiranje primarne skale boja odnosno kontrasta,
- definiranje sekundarnih boja,
- definiranje primarne i sekundarne tipografije,
- dozvoljene i zabranjene varijante korištenja logotipa odnosno podloga,
- primjeri aplikacija.

Vizualni identitet mora biti izrađen u skladu s nacionalnim i EU zahtjevima i najboljom dizajnerskom praksom. Očekuje se izrada grafičkih rješenja zaštitnog znaka za primjenu na različitim materijalima.

ROK ZA IZVRŠENJE: 30 dana od potpisa ugovora. U navedenom roku Naručitelju se dostavlja prijedlog vizualnog identiteta i svih rješenja. Dodatni rok za eventualne ispravke po primjedbama Naručitelja je 10 dana od dostave istih.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komplet	1,00		

3. Privremena i trajna ploča

Izrada i postava privremene, odnosno trajne ploče dimenzija 90 x 120 cm, materijal ploče metal slova plastificirana folija. Ploča se postavlja na lokaciji gradilišta (Radna zona Marišćina). U cijenu su uključeni svi troškovi nabave i izrade informativne ploče zajedno sa grafičkom pripremom, iskop i betoniranje temelja, montaža stupova i ploče, prijevoz i sve ostalo potrebno za potpuno dovršenje postave ploče. Ploča se postavlja na konstrukciju od čeličnih stupova koji se vruće cinčaju. Predviđena je AK zaštita čelične konstrukcije hladnim premazima. U cijenu je uračunat rad i sav potreban materijal s utovarom, istovarom, prijevozom i prijenosom materijala i konstrukcije, kao i potrebna mehanizacija.

3.1. Privremena ploča

Sadržaj na ploči treba biti jasno vidljiv kako bi prolaznici mogli pročitati i razumjeti značajke Projekta. Izgled, sadržaj i dimenzija privremenih informacijskih ploča mora biti sukladan Uputama za korisnike sredstava EU fondova i ovom Projektnom zadatku, te odobren od Posredničkog tijela.

Informacijska ploča mora uključivati sljedeći sadržaj:

- Amblem Unije i tekst: „Europska unija“
- Hrvatsku zastavu
- Napomenu o fondu iz kojeg je sufinanciran projekt: „Projekt je sufinancirala Europska unija iz... (naziv fonda).“
- Izjavu/slogan „Zajedno do fondova EU“

Navedeni sadržaj mora zauzimati najmanje 25 % ploče.

Preostali dio informacijske ploče (75 %) namijenjen je opisu projekta. Minimalno treba sadržavati sljedeće elemente:

- Logotip europski strukturni i investicijski fondovi
- Naziv projekta (operacije)
- Naziv korisnika
- Vrijednost projekta i iznos EU sufinanciranja, izraženo u kunama
- Razdoblje provedbe projekta (od – do).

ROK ZA IZVRŠENJE: U roku od 10 dana od potpisa ugovora za izvođenje radova. Početak radova izgradnje planira se u listopadu 2021. godine. O točnom datumu potpisa ugovora o radovima Naručitelj će izvijestiti odabranog ponuditelja pisanim putem.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	1,00		

3.2. Trajna ploča

Izgled, sadržaj i dimenzija trajnih informacijskih ploča mora biti sukladan Uputama za korisnike sredstava EU fondova i ovom projektnom zadatku, te odobren od Posredničkog tijela. Trajna ploča mora uključivati sljedeći sadržaj:

- Amblem Unije i tekst „Europska unija“,
- Hrvatsku zastavu,
- Napomena o fondu iz kojeg je sufinanciran projekt: „Projekt je sufinancirala Europska unija iz... (naziv fonda).
- Naziv i glavni cilj projekta (operacije)
- Izjavu/slogan „Zajedno do fondova EU“.

Navedeni sadržaj mora zauzimati najmanje 25 % ploče. Na trajnu ploču korisnik mora uključiti i logotip europski strukturni i investicijski fondovi.

ROK ZA IZVRŠENJE: U roku od 15 dana nakon završetka radova. Očekivani završetak radova je svibanj 2022. godine. O točnom datumu završetka radova Naručitelj će izvijestiti odabranog ponuditelja pisanim putem.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	1,00		

4. Izrada Internet (web) stranice Projekta

Usluga uključuje dizajn, izradu i oblikovanje personalizirane Internet stranice projekta u svrhu postizanja digitalne promocije. Na stranici će biti dostupne sve relevantne informacije vezane za provedbu projekta, informacije o projektnim aktivnostima te očekivanim rezultatima projekta.

Web stranica treba biti izrađena na način da bude pristupačna osobama s invaliditetom (digitalna pristupačnost), odnosno da osigura da i osobe s invaliditetom nemaju nikakvih prepreka u interakciji ili pristupu digitalnom sadržaju. Digitalne informacije i usluge su pristupačne kada ih svi ljudi mogu lako opažati i razumjeti, uključujući i osobe koje imaju:

- vizualne
- slušne
- motoričke ili kognitivne poteškoće

Pri dizajniranju mrežnih stranica treba voditi računa o njihovoj optimalnoj funkcionalnosti za osobe s

različitim funkcionalnim sposobnostima, odnosno osiguravaju dostupnost sadržaja putem više od jednog osjetila, odnosno sukladno Smjernicama za osiguravanje pristupačnosti mrežnih sadržaja koje je razvila Inicijativa za pristupačnost mreži (eng. Web Accessibility Initiative – WAI).

U cijenu izrade Internet stranice uključeno je i:

- domena s nastavkom .hr u trajanju jedne godine
- hosting u trajanju jedne godine
- ukupno do 10 podstranica
- prijedlog sadržaja web stranice u suradnji s Naručiteljem (fotografije i tekstovi na hrvatskom jeziku dostavlja Naručitelj)
- višjezična web stranica - implementacija 3 dodatna strana jezika (engleski, talijanski i njemački) sa uključenim prijevodom tekstova od strane ovlaštenih prevoditelja
- sustav za samostalno uređivanje sadržaja web stranice, bez potrebe za održavanjem od strane izrađivača stranice
- grafička obrada i prilagodba slika
- unos i obrada svih materijala primljenih u digitalnom obliku
- jednostavnost i fleksibilnost unosa sadržaja
- rad sličan radu u bilo kojem programu za obradu teksta
- administratorska hijerarhija (različita prava administratora)
- komentari korisnika
- praćenje statistike posjeta web stranice (*Google Analytics*)
- foto galerije
- responzivan web dizajn (web stranice prilagođene veličini ekrana)
- kontakt forma
- Google karta
- spajanje s društvenim mrežama
- postavljanje SEO friendly URL-ova
- prijava u tražilice

ROK ZA IZVRŠENJE: 30 dana od potpisa ugovora i dostave potrebnih tekstova i slika od strane Naručitelja o čemu se sastavlja Zapisnik. U navedenom roku Naručitelju se dostavlja prijedlog web stranice. Dodatni rok za eventualne ispravke po primjedbama Naručitelja je 10 dana od dostave istih.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komplet	1,00		

6. Izrada promidžbenog materijala

Usluga uključuje oblikovanje i izradu promidžbenih materijala u skladu s Uputama za korisnike sredstava EU fondova – Informiranje, komunikacija i vidljivost (u prilogu).

U jediničnu cijenu uključeno je grafičko oblikovanje (dizajn i grafička priprema za tisak) te tisak promidžbenog materijala, odabir fotografija, crtanje ilustracija, obrada slikovnog materijala ili teksta (skeniranje, retuširanje, lektoriranje tekstova), priprema za tisak (izrada .pdf dokumenata), unos dodatnih tekstualnih korektura. Osim navedenog, u cijenu su uključeni i troškovi primjenjivanja načela univerzalnog dizajna (gdje je to navedeno u stavci), priprema i tisak tekstova jednostavnih za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama (gdje je to navedeno u stavci) te dostava materijala Naručitelju na njegovu adresu. Prijedlog tekstova dostaviti će Naručitelj, a dizajner je dužan iste prilagoditi.

ROK ZA IZVRŠENJE: do završetka projekta, a u skladu sa stvarnim rokovima trajanja projekta.

6.1. Kemijske olovke

Materijal: plastika

Boja: prema izboru Naručitelja (tisak u 2 različite boje, od svake 100 komada)

Dorada: tisak na olovke: Amblem (zastavica) Unije i tekst „Europska unija“ (bijeli), logotip Europski strukturalni i investicijski fondovi (bijeli) i vizualni identitet projekta (bijeli).

Izvršitelj predlaže i izrađuje prijedlog tiska na kemijske olovke koji mora proći prethodnu konzultaciju sa Naručiteljem. Za vrijeme izrade, prijedlog izgleda (grafička priprema) se šalje Naručitelju na uvid i autorizaciju.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	200,00		

6.2. Kalendar (stolni)

Karakteristike stolnog kalendara:

- Format: 15x15 cm
- Tisak: 4/0 (Jednostrani kolor)
- Papir: Magno satin 150 gr + podložni karton
- Dorada: Rezano na format + žičani uvez

Izvršitelj predlaže i izrađuje tekst/fotografije koji mora proći prethodnu konzultaciju sa Naručiteljem. Za vrijeme izrade, prijedlog izgleda (grafička priprema) se šalje Naručitelju na uvid i autorizaciju. Izrađuje se kalendar za kalendarsku 2022. godinu sa neradnim danima i nazivima na hrvatskom jeziku.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	100,00		

6.3. Rokovnici

Boja - po izboru Naručitelja

Format - A5

Tisak - korice 4/0 boje, knjižni blok 1/0 boje

Opseg - 100 listova knjižnog bloka (crte),

Papir - offsetni papir 80g

Dorada - tvrdi uvez, ravan hrbat, apliciranje plave trakice za obilježavanje stranica u rokovniku.

Izvršitelj predlaže i izrađuje prijedlog tiska na rokovnike koji mora proći prethodnu konzultaciju sa Naručiteljem. Za vrijeme izrade, prijedlog izgleda (grafička priprema) se šalje Naručitelju na uvid i autorizaciju.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	200,00		

6.4. Mape

Boja - po izboru Naručitelja

Format - A5

Tisak 4/0 - jednostrani tisak u boji

Plastifikacija: jednostrano sjaj

Vrste papira: kunstdruck 350 gr MAT papir

Izvršitelj predlaže i izrađuje prijedlog tiska na mape koji mora proći prethodnu konzultaciju sa Naručiteljem. Za vrijeme izrade, prijedlog izgleda (grafička priprema) se šalje Naručitelju na uvid i autorizaciju.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	200,00		

6.5. Roll-up

Sadrži sve informacije o projektu na hrvatskom jeziku, visina: 200 cm, širina: 85 cm. Grafika visoke rezolucije na luksuznom blackout filmu 240 mic. koji ne dozvoljava prodiranje svjetlosti sa stražnje strane stalka.

Izvršitelj predlaže i izrađuje tekst koji mora proći prethodnu konzultaciju sa Naručiteljem. Za vrijeme izrade, prijedlog izgleda roll up-a (grafička priprema) se šalje Naručitelju na uvid i autorizaciju. Prilikom dizajna treba primjenjivanja načela univerzalnog dizajna te koristiti tekstove jednostavne za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	2,00		

6.6. Brošura

Tisak brošura o Radnoj zoni Marišćina.

Tehničke karakteristike brošure:

- Opseg: 12 stranica
- Format: A5 148x210 mm
- Papir: Kunstdruck sjajni 115 g/m²
- Tisak: 4/4 color
- Dorada: Klamano 2x, obrezano na format, pakirano

Izvršitelj predlaže i izrađuje tekst koji mora proći prethodnu konzultaciju sa Naručiteljem. Za vrijeme izrade, prijedlog izgleda (grafička priprema) se šalje Naručitelju na uvid i autorizaciju. Prilikom dizajna treba primijeniti načela univerzalnog dizajna te koristiti tekstove jednostavne za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama.

Konačni izgled brošure dostavlja se Naručitelju i u digitalnom obliku za objavu na web stranici itd.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	200		

6.7. Letci

Tisak letaka o Radnoj zoni Marišćina.

Letci moraju sadržavati sve informacije o projekt.

Tisak: A4 savijen na american,

Format: 297 x 210 mm – otvoreni,

Papir: 135 g/m² mat kunstdruck,

digitalni ili ofsetni kolor tisak 4/4 ,

dorada: biganje i savijanje na format 99 x 210 mm.

Izvršitelj predlaže i izrađuje tekst koji mora proći prethodnu konzultaciju sa Naručiteljem. Za vrijeme izrade, prijedlog izgleda (grafička priprema) se šalje Naručitelju na uvid i autorizaciju. Prilikom dizajna treba primijeniti načela univerzalnog dizajna te koristiti tekstove jednostavne za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama.

Konačni izgled letka dostavlja se Naručitelju i u digitalnom obliku za objavu na web stranici itd.

Jedinica mjere	Količina	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos bez PDV-a
komad	200		

REKAPITULACIJA TROŠKOVNIKA

UKUPNO _____ kn (bez PDV-a)

+ PDV _____

Ukupna cijena : _____ kn (s PDV-om)

NAPOMENE UZ TROŠKOVNIK:

- Projekt treba biti u skladu s horizontalnim politikama EU o održivome razvoju, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, tj. projekt mora doprinosti ovim politikama ili barem biti neutralan u odnosu na njih.

- Detaljne smjernice za upotrebu vizualnih identiteta EU navedene su u dokumentu **Informiranje, komunikacija i vidljivost - Upute za Prijavitelje za razdoblje 2014. – 2020.**

- Prilikom izrade svih grafičkih rješenja predmetnog materijala treba voditi računa da je potrebno jasno naznačiti da projekt sufinancira Europska unija, navodeći pri tom naziv operativnog programa i fonda EU u okviru kojeg je sufinanciran. Mjere za obavještanje javnosti podrazumijevaju isticanje zastave EU i teksta „Europska unija“, logotipa europskih strukturnih i investicijskih fondova, zajedno s projektnim logotipom (ako postoji). Uz istaknute logotipe, potrebno je riječima izričito navesti da je riječ o sufinanciranju projekta iz EU fondova uz konkretno navođenje fonda-EFRR/KF/ESF te uz navođenje slogana „Zajedno do fondova EU“.

- Publikacije

- Na vidljivom mjestu (naslovnica, unutarnje stranice omota ili prva sljedeća stranica publikacije) moraju biti postavljeni osnovni elementi EU vidljivosti.

- Isključenje odgovornosti može biti smješteno na unutarnjim stranicama omota odnosno prvog ili zadnjog unutarnjoj stranici publikacije.

- Publikacije također trebaju uključivati kontakte za više informacija:
 - naziv, adresa, telefon i internetska stranica korisnika projekta (ukoliko ista postoji)
 - za više informacija o EU fondovima navesti web stranicu Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije www.strukturnifondovi.hr.
- Sav pisani materijal treba biti dostupan i u elektronskom obliku, kako bi se mogao poslati e-mail-om ili postaviti na internetsku stranicu.
- Poveznica na knjigu grafičkih standarda EU dostupna je na slijedećem linku:
https://strukturnifondovi.hr/dokumenti/?doc_id=585&fondovi=esi_fondovi