

PONUDBENI LIST**1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Naručitelj:	Općina Viškovo
Adresa:	Vozišće 3, 51216 Viškovo
OIB:	28350474809

2. PREDMET NABAVE

Predmet nabave:	NAJAM FOTOKOPIRNE OPREME
Evidencijski broj nabave:	001/2026

3. NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA

Naziv:	
Sjedište:	
OIB:	
IBAN:	
Zakonski zastupnik:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Telefon:	
Telefax:	
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa za dostavu e-pošte:	
Osoba za kontakt s naručiteljem:	
Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti)	DA NE

4. CIJENA PONUDE

Broj ponude:	
Datum ponude:	
Cijena ponude bez PDV-a (EUR):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude s PDV-om (EUR)*:	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude (minimalno 60 dana):	
---	--

6. POPIS DOKUMENTACIJE

Ponudi uz ovaj ispunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni list prilažemo sljedeću dokumentaciju:

1. Ispunjen Troškovnik (Prilog 2.)
2. Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac Specifikacija opreme - minimalne tehničke karakteristike (Prilog 3.)
3. Potvrda proizvođača uređaja, ili ovlaštenog zastupnika proizvođača za Republiku Hrvatsku, kojom ponuditelj dokazuje da je ovlašten za održavanje ponuđenih uređaja iz točke 2.5. ovog javnog poziva.
4. Potpisanu i ovjerenu Izjavu (Prilog 4.) da sva ponuđena oprema zadovoljava sve tražene minimalne karakteristike iz tehničke specifikacije predmeta nabave
5. Potvrdu porezne uprave kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje radi neplaćanja dospjelih poreznih obaveza i obaveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana objave poziva za dostavu ponude.
6. Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana objave poziva za dostavu ponude.
7. Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ispunjenju uvjeta tehničke i stručne sposobnosti (Prilog 5.)
8. Zaključen važeći ugovor o sakupljanju, odvozu i zbrinjavanju otpadnih tonera sklopljen između ponuditelja i ovlaštenog skupljača otpada
9. Potpisanu i ovjerenu Izjavu (Prilog 6.) o osiguranju servisne intervencije
10. Ako je primjenjivo, zaokružiti:
 - a) Potpisan i ovjeren obrazac Podaci o podugovarateljima (Prilog 7.)
 - prilaže se samo slučaju ako će ponuditelj angažirati podugovaratelja
 - b) Potpisan i ovjeren obrazac Zajednica ponuditelja (Prilog 8.)
 - prilaže se samo slučaju ako je ponuditelj u zajednici ponuditelja

7. DATUM I POTPIS PONUDITELJA

U _____, dana _____ 2026. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(Potpis odgovorne osobe ponuditelja)

Napomena: **Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-). U troškovniku, ponuditelj koji nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na označeno mjesto postotka poreza na dodanu vrijednost upisuje 0 (nula).*