**IZVORNIK**

**Ponuditelj**

**Naziv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adresa sjedišta/prebivališta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Osobakoja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja,**

**donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024.godine**

**PONUDBENI LIST**

**NABAVA USLUGE TISKANJA GLASNIKA OPĆINE VIŠKOVO ZA 2024. GODINU**

1. Proučili smo ponudbenu dokumentaciju, sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti i prema tim

 uvjetima obaviti predmetne poslove za cijenu navedenu kako slijedi:

 Cijena ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (bez PDV-a)

 + PDV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

 Ukupna cijena : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (sa PDV-om)

1. U slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, spremni smo s predmetnom nabavom započeti odmah po sklapanju ugovora.

**Rok završetka usluge – 31. prosinac 2024.g.**

1. **Mjesto isporuke**: na adresi Viškovo, Vozišće 3
2. **Ponudi prilažemo sljedeće**:

 **1.** **Ispunjen i ovjeren Ponudbeni list** **u izvorniku**,

 **2.** **Ispunjen i ovjeren Troškovnik**  u originalu s jediničnom cijenom bez PDV-a te ukupnom cijenom, uredno potpisan potpisom ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja**.** U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popustibez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je obvezan, prilikom svakog ispravka nekog navoda koji učini prilikom ispunjavanja priložene dokumentacije ili ispravka računske greške koju učini prilikom ispunjavanja priloženog ponudbenog troškovnika, ispravljeni navod ovjeriti pečatom i potpisom.

Ukoliko se daje komercijalni popust, u slučaju sklapanja ugovora isporučitelj će morati u ugovornom troškovniku prikazati jedinične cijene te ukupnu cijenu u EUR sa već uračunatim komercijalnim popustom.

 **3. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

a) Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar **ili** drugu odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja,** ukoliko bude potrebno, zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku kod javnog bilježnika priloženog dokaza o sposobnosti.

 **4. Potpisana i ovjerena Izjava o nekažnjavanju (Prilog 1):**

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku. U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja** ukoliko bude potrebno zatražiti ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

 **5. Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje radi neplaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku. U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja** zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

 **6.** Rok valjanosti ponude iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda;

**NAPOMENA:** Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od **90** (devedeset)  **dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

 **7.** Naručitelj će dodijeli posao sposobnom ponuditelju kome je sposobnost utvrđena dostavljenom ponudom sukladnom traženom u dokumentaciji za natječaj, te ima **najnižu cijenu.**

 **8.** **Samo u slučaju zajednice ponuditelja, sukladno traženom u Prilogu 2,**

 **9.** **Samo ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor:**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je

u ponudi:

* navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
* navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni

 identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

* promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor
* uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
* preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

 **10.** **Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog 3)**

 **11.** **Izjavu o nepromjenjivosti cijena (Prilog 4)**

 **12.** Naručitelj će plaćanje izvršiti na slijedeći način:

Rok za pregled predmeta obveze iznosi 10 dana od dostave robe. Po izvršenom pregledu, na temelju dostavljene količine robe i uz primjenu ugovorenih jediničnih cijena dobavljač ispostavlja račun/situaciju. Cijenu će Naručitelj platiti dobavljaču u roku 30 dana od dana primitka računa. Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave temeljena je na ukupnom iznosu i bez poreza na dodanu vrijednost iznosi **10.160,00 EUR**.

 **13.** **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Izvoditelj se obvezuje da će odmah, a najkasnije u roku od **osam (8) dana** nakon obostranog potpisa ugovora, dostaviti predstavniku Naručitelja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku **bjanko zadužnice (ovjerene kod javnog bilježnika) iznosa do 1.000 EUR** s rokom važenja 30 (trideset) dana nakon ugovorenog roka za završetak nabave.

**M.P.** **Ponuditelj:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ponuditelja)