

Snježana Črnjar

Pošiljatelj: Ivana Hajdinjak Banov <ivanahajdinjakbanov@gmail.com>
Poslano: 23. studenog 2021. 21:35
Prima: Suzana Sepić
Predmet: Zapisnik s prve sjednice Odbora za Odgoj i obrazovanje Općine Viškovo
Privici: 01_Zapisnik s prve sjednice Odbora za odgoj i obrazovanje Općine Viškovo.pdf

Poštovane,

u pritvku dostavljam zapisnik s prve sjednice Odbora za Odgoj i obrazovanje Općine Viškovo.

Lijepi pozdrav,

Ivana Hajdinjak Banov, mag.praesc.educ
Predsjednica Odbora za odgoj i obrazovanje Općine Viškovo

PRIMORSKO-GORANSKA ZUPANIJA OPĆINA VIŠKOVO		
Primljeno:	24-11-2021	
Klasifikacijska oznaka:	Organ. jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.
2105/21-01/10		
210-09/15-21-17		

OPĆINA VIŠKOVO

Odbor za Odgoj i obrazovanje

Viškovo, 23. studenoga 2021.

N/R Pisarnica

ZAPISNIK

s prve (1) sjednice Odbora za odgoj i obrazovanje Općinskog vijeća Općine Viškovo

Sjednici Odbora prisustvovali su:

1. Ivana Hajdinjak Banov, predsjednica odbora
2. Edita Batinić
3. Antonela Teševčić
4. Silvio Šekulja

Sjednici opravdano zbog mjere izolacije nije prisustvovao Dean Petrović, zamjenik predsjednika. Zbog bolesti nije prisustvovao ni Predsjednik Općinskog vijeća Općine Viškovo Bojan Kurelić. Ispričali se predsjednici Odbora.

Sjednica je održana u utorak 23. studenoga 2021.god. u prostoriji Općine Viškovo s početkom u 19 sati i trajala je do 20 sati. Sjednicu je otvorila Predsjednica Odbora Ivana Hajdinjak Banov i predložila sljedeći:

Dnevni red:

1. Upoznavanje članova Odbora
2. Plan rada i aktivnosti Odbora
3. Rasprava o točkama dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća 24.11.2021.
 - Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nagrađivanju učenika generacije 20/21 i odličnih učenika
 - Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Viškovo za 2021. godinu
4. Izvješće o radu Općinske načelnice za razdoblje 1.1.-30.06.2021.
5. Razno

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Ad 1.

Članovi Odbora međusobno su se predstavili i upoznali, te su razmjenjeni osobni podaci za daljnju komunikaciju i suradnju. Dogovoreno je kako će prvi zapisnik sa sjednice Odbora napisati Predsjednica Odbora, dok će daljnja zapisničarka na sjednicama Odbora biti Antonela Teševčić.

Ad 2.

U zajedničkoj diskusiji utvrđeni su temelji za budući plan i djelokrug rada Odbora:

1. Sjednice Odbora održavat će se u pravilu jednom mjesečno.
2. Na sjednici će se raspravljati o točkama dnevnog reda sjednica Općinskog vijeća Općine Viškovo koji su vezani za predškolski i školski odgoj djece na području Općine Viškovo, te predlagati i organizirati aktivnosti koje mogu poboljšati kvalitetu rada predškolskih i školskih ustanova koje djeluju na području Općine Viškovo.
3. Sjednica Odbora se saziva na poziv Predsjednika, uz pisanu suglasnost predsjednika Općinskog Vijeća. Također, predsjednik je mora sazvati na osnovi zaključka Općinskog vijeća, ako to zatraži Predsjednik vijeća ili trećina članova Odbora uz navođenje pitanja koja moraju biti razmotrena. Nakon odobrene suglasnosti predsjednika Općinskog vijeća sjednica se saziva putem administrativne tajnice Općine Viškovo, čija je dužnost obavijestiti sve članove i prema potrebi vanjske goste ukoliko oni trebaju biti nazočni na zakazanoj sjednici.
4. Predsjednica Odbora će prije sazivanja sjednice s članovima Odbora usuglasiti prikladno vrijeme za održavanje sjednice Odbora.
5. Dužnosti Odbora su: raspravljanje o prijedlozima odluka i drugih akata te o drugim pitanjima iz djelokruga OV i o izvješćima pravnih osoba koja one na temelju zakona ili odluka i drugih akata podnose OV-u. Nakon provedene rasprave, Odbor zauzima stajališta i o tome obavještava Vijeće. Stajališta se mogu zauzimati samo ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela. Odluke se donose većinom glasova članova, a osim zaključaka mogu se donositi i preporuke.
6. Predložen je sljedeći dugoročni plan rada i aktivnosti Odbora:

- a. Rješavanje problematike produženog boravka u školi.
- b. Otvaranje novih upisnih mjesta u vrtiću za djecu jasličkog uzrasta.
- c. Izgradnja novog vrtića na području Općine Viškovo.

Pročelnik Robert Simčić naveo je da je u planu izgradnja vrtića u Saršonima i Marinićima, cilj je dobiti uvid u konkretne podatke i plan izgradnje vrtića.

- d. Kvalitetnije održavanje dječjih parkova i igrališta na području Općine Viškovo.
- e. Ravnopravnost kod plaćanja školskih autobusnih karti.

Jednake autobusne karte za svu djecu, a ne po zonama s obzirom da je nekad prijevoz bio besplatan.

Ad 3.

Predsjednica Odbora za Odgoj i obrazovanje izvjestila je članove Odbora o točkama dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća 24. studenoga 2021. godine:

- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nagrađivanju učenika generacije 20/21 i odličnih učenika
- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Viškovo za 2021. godinu

Zaključak

Članovi Odbora jednoglasno prihvaćaju izvještaj predsjednice Odbora za odgoj i obrazovanje.

Ad 4.

Predsjednica Odbora za Odgoj i obrazovanje izvjestila je članove Odbora o izvješću o radu Općinske načelnice za razdoblje 1.1. – 30.6.2021.

Zaključak

Članovi Odbora jednoglasno prihvaćaju izvještaj predsjednice Odbora za odgoj i obrazovanje.

Ad 5.

Predsjednica Odbora prikupila je ispunjene izjave sa osobnim podacima članova Odbora sa preslikama osobnih iskaznica i žiro računa te će iste predati administrativnoj tajnici Općine

Viškovo za potrebe isplate novčane naknade za prisustvovanje sjednicama Odbora. Članovi nemaju što za dodati te je time dnevni red iscrpljen i sjednica završena.

Predsjednica Odbora

Ivana Hajdinjak Banov v.r.

Dostaviti:

1. Svim članovima Odbora
2. Načelnici Općine
3. Zamjeniku Načelnice Općine
4. Svim Vijećnicima
5. Financijskoj službi
6. Pismohrani