

**9. STRUČNI SURADNIK – VODITELJ PROJEKTA**

**broj izvršitelja: 1**

**Osnovni podaci o radnom mjestu**

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	STRUČNI SURADNIK	-	8.

**Opis poslova radnog mjesta**

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
provodi aktivnosti povezivanja ključnih dionika EU projekta	15
provodi i upravlja projektnim aktivnostima koje imaju za cilj ostvarenje rezultata i ciljeva EU projekta	40
provodi aktivnosti financijskog upravljanja EU projektom	20
provodi aktivnosti redovnog izvještavanja te sudjeluje u administrativnim i logističkim poslovima	20
izvršava naloge pročelnika i voditelja odsjeka koji se odnose na službu	5

**Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta**

<b>POTREBNO</b> STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik prirodne, tehničke, biomedicinske i zdravstvene, biotehničke, društvene, humanističke, umjetničke ili interdisciplinarne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, samostalan rad na računalu, položen državni ispit
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA	stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika
STUPANJ UČESTALOSTI STRUČNIH KOMUNIKACIJA	stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnoga odjela, a povremeno i izvan upravnoga odjela u prikupljanju ili razmjeni informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika