




REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
 OPĆINA VIŠKOVO  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 360-01/15-01/ 124  
URBROJ: 2170-09-06/03-15-2  
VIŠKOVO, 30. prosinac 2015.

---

### POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

- 1. Naručitelj:** Općina Viškovo, Vozišće 3, Viškovo  
Telefon: 051 503-770, telefax 051 257-521  
web: [www.opcina-viskovo.hr](http://www.opcina-viskovo.hr)  
OIB: 28350474809
- 2. Predmet nabave:** Univerzalne poštanske usluge i dopunske usluge za 2016. godinu
- 3. Ponudu je potrebno dostaviti u pisanom obliku, u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici, i to:**
  - poštom na adresu: **Općina Viškovo, Vozišće 3, 51216 Viškovo**
  - ili
  - osobno u pisarnicu Naručitelja na adresi: **Općina Viškovo, Vozišće 3, 51216 Viškovo**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na **adresu naručitelja**, s naznakom :  
Nabava univerzalnih poštanskih usluga i dopunskih usluga za 2016. godinu

Omotnica mora **imati naziv i adresu ponuditelja**, kako bi se nepravodobno pristigle ponude mogle vratiti bez otvaranja.

- 4. Stranice ponude sa svim prilogima se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.**

Ponuda u papirnatom obliku **mora biti uvezana u cjelinu ( jamstvenikom sa otisnutim žigom/ pečatom na poledini ponude )** na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude;  
Ukoliko se dostavljaju u sastavu ponude dijelovi koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj ih mora obilježiti nazivom, označiti ih kao dijelove ponude i dostaviti ih s ponudom.

**Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (napr. brisanje, uklanjanje slova ili brojeva); Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt snosi sve troškove izrade i dostavljanja svoje ponude, a Naručitelj nije obavezan platiti te troškove.

Ponuda mora biti izrađena **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

Ponuđene cijene treba prikazati **u kunama.**

**5. Rok za dostavu ponude** je, u uredovno radno vrijeme, je **18. 01. 2016.** godine do **09.30** sati. Do navedenog roka ponuda mora biti zaprimljena u pisarnici Naručitelja, neovisno o načinu dostave.

Ponude koje ne pristignu u navedenom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

**6. Postupak nabave** provest će se bez javnog otvaranja ponuda.

**Kriterij za izbor najpovoljnije ponude je najniža cijena.**

U slučaju da su Vam potrebna pojašnjenja, osobe za kontakt :

za tehničke karakteristike predmeta nabave:

Irena Gauš 051/490995

irena.gaus@opcina-viskovo.hr

kontakt osoba za postupak nabave:

Zlatko Spinčić : 051/503-770

zlatko.spincic@opcina-viskovo.hr

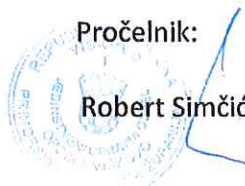
S poštovanjem

Viši savjetnik za javnu nabavu:

Zlatan M. Spinčić, dipl.ing.

Pročelnik:

Robert Simčić, dipl. oec.



**Ponuditelj**

Naziv: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Žiro račun: \_\_\_\_\_

M.B. \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Voditelj radova: \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ .godine

**PONUDBENI LIST br. \_\_\_\_\_**

**Nabava univerzalne poštanske usluge i dopunskih usluga za 2016. godinu**

- I. Proučili smo ponudbenu dokumentaciju, sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima obaviti predmetnu uslugu za navedenu cijenu kako slijedi:

Cijena ponude: \_\_\_\_\_ kn (bez PDV-a)

+ PDV \_\_\_\_\_

Ukupna cijena : \_\_\_\_\_ kn (sa PDV-om)

II. U slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, spremni smo s predmetnom uslugom započeti odmah po sklapanju ugovora.

**III. Ponudi prilažemo sljedeće:**

1. Ispunjen i ovjeren obrazac Ponudbenog lista u izvorniku,

2. Ispunjen i ovjeren ponudbeni troškovnik u izvorniku uredno potpisan i ovjeren pečatom ponuditelja; Ponuditelj je obvezan, prilikom svakog ispravka nekog navoda koji učini prilikom ispunjavanja priložene dokumentacije ili ispravka računске greške koju učini prilikom ispunjavanja, ispravljeni navod ovjeriti pečatom i potpisom.

3. Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili drugu odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja** ukoliko bude potrebno zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku kod javnog bilježnika priloženog dokaza o sposobnosti.

4. Priloženu izjavu o nekažnjavanju u vezi sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji prijeviri i pranju novca izjavljena od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta **za sebe i za gospodarski subjekt**;

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja** ukoliko bude potrebno zatražiti ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

5. Potvrdu porezne uprave o stanju duga **ne stariju od 30 dana u izvorniku ili kao presliku ovjerenu kod javnog bilježnika**. Potvrdom porezne uprave o stanju duga gospodarski subjekt treba dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Potvrda Porezne uprave o stanju duga **ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana početka postupka nabave.

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja** zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

6. Rok valjanosti ponude iznosi \_\_\_\_\_ dana;

**NAPOMENA:** Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od **60 (šezdeset) dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

7. Naručitelj će dodijeli posao sposobnom ponuditelju kome je sposobnost utvrđena dostavljenom ponudom sukladnom traženom u dokumentaciji za natječaj, te ima **najnižu cijenu**.

8. Podatci o podizvoditeljima (PRILOG 1A)

9. Podatci o zajednici ponuditelja (PRILOG 1B i PRILOG 2 )

10. Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (PRILOG A).

11. Izjavu o nepromjenjivosti cijena (PRILOG B).

12. Odluku HAKOM-a za obavljanje usluga iz članka 15. Zakona o poštanskim uslugama („Narodne novine“, broj 144/12., 153/13., 78/15.), s naznačenim rokom valjanosti odluke. Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; u tom slučaju Naručitelj zadržava pravo od odabranog ponuditelja zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti

13. Dokaz o ostvarenoj kakvoći obavljanja univerzalne poštanske usluge propisanoj člankom 40. Zakona o poštanskim uslugama („Narodne novine“, broj 144/12. i 153/13.). Dokaz o ostvarenoj kakvoći obavljanja univerzalne poštanske usluge predstavlja posljednje izvršeno mjerenje kakvoće u skladu s člankom 41. Zakona o poštanskim uslugama („Narodne

novine“, broj 144/12., 153/13., 78/15.) s tim da se ne smije odnositi na razdoblje prije 2013. godine. Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo od odabranog ponuditelja zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

14. Upute ponuditeljima uredno potpisane i ovjerene pečatom ponuditelja (PRILOG C).

15. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prijeći procijenjenu vrijednost nabave **180.000,00 kn**.

16. Rokovi plaćanja: 30 dana od primitka računa.

**Ponuditelj:**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
( potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ godine.

**PRILOG A**

**Naručitelj: Općina Viškovo**

**IZJAVA  
o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta**

kojom izjavljujemo da su nam, nakon pregleda ponudbene dokumentacije, poznati svi uvjeti za obavljanje usluge i da smo upoznati sa općim i posebnim uvjetima iz upita za  
**Nabava univerzalne poštanske usluge i dopunskih usluga za 2016. godinu**  
te da ih prihvaćamo u cijelosti.

**M.P.**

---

( potpis ponuditelja)

Datum: \_\_\_\_\_ godine

Naručitelj: Općina Viškovo

**IZJAVA  
o nepromjenjivosti cijena**

kojom izjavljujemo da su cijene u ponudi u postupku nadmetanja za  
Nabava univerzalne poštanske usluge i dopunskih usluga za 2016. godinu  
- fiksne i nepromjenjive.

M.P.

---

( potpis ponuditelja)

Datum: \_\_\_\_\_ godine

**NARUČITELJ:**

Naziv: Općina Viškovo  
Sjedište: Viškovo  
Adresa: Vozišće 3  
OIB: 28350474809

**UPUTE PONUDITELJIMA**

Predmet nabave je nabava univerzalne poštanske usluge i dopunskih usluga za 2016. godinu u skladu s niže navedenim uvjetima.

Mjesto pružanja usluga je Republika Hrvatska i međunarodni promet.

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave. Ponuditelj je u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke tehničke specifikacije.

Razdoblje pružanja usluga temeljem ovog poziva: 2016. godina.

Davatelj usluga će usluge obračunavati mjesečno temeljem jediničnih cijena usluga iz ponudbenog troškovnika. Količine predmeta nabave iz troškovnika su okvirno određene. Plaćanja će se izvršiti u skladu sa stvarno isporučenim količinama i jediničnim cijenama iz ponudbenog troškovnika s tim da ukupna plaćanja temeljem sklopljenog ugovora neće prelaziti ukupnu vrijednost ponude.

Ponuditelj je dužan osigurati naručitelju pet radnih dana u tjednu preuzimanje poštanskih pošiljki u sjedištu naručitelja i to jednom dnevno u 15,45 sati, osim petkom u 13,45 sati, te prema potrebi drugi put u istom danu u 18,00 sati od ponedjeljka do četvrtka. O eventualnom drugom preuzimanju poštanskih pošiljki u istom danu, naručitelj će ponuditelja pisanim zahtjevom obavijestiti prilikom prvog preuzimanja poštanskih pošiljki istog radnog dana.

M.P.

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ godine



Dajem sljedeću

### IZJAVU

kojom ja \_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa, OIB (ili broj osobne iskaznice izdane od PU)

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Ovu izjavu dajem osobno kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_

i za pravnu osobu \_\_\_\_\_.

M.P.

\_\_\_\_\_  
potpis osobe ovlaštene za zastupanje

Napomena:

**(morat** će biti ovjereno kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela ukoliko Naručitelj to zatraži)

Datum: \_\_\_\_\_ god.

**(PRILOG 1A) – PODIZVODITELJI**

**Popunjava se samo ako se dio ugovora o natječaju daje u podugovor.**

1. Naziv ili tvrtka podizvoditelja:

Sjedište (adresa):

OIB:

Broj računa i poslovna banka:

Dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor:

-Vrsta i predmet nabave koju će izvršiti podizvoditelj

-Količina

-Vrijednost (kn)

-Postotni dio (%) ugovora o nabavi koji se daje u podugovor

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio predmeta nabave podizvoditelju , **obvezan je ispuniti** ovaj obrazac **za svakog podizvoditelja** te ih priložiti uz ponudu

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
( potpis ponuditelja)

Datum: \_\_\_\_\_ godine

**(PRILOG 1B) – ZAJEDNICA PONUDITELJA**

**Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja.**

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**

Izjavljujemo da nastupamo kao zajednički ponuditelji te dostavljamo zajedničku ponudu.

1. Naziv ili tvrtka člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

-Sjedište (adresa): \_\_\_\_\_

-OIB: \_\_\_\_\_

(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)

-IBAN i poslovna banka: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_

Vrsta i predmet nabave koje će izvršiti pojedini član zajednice ponuditelja:

Količina: \_\_\_\_\_

Vrijednost (kn): \_\_\_\_\_

Postotni dio (%): \_\_\_\_\_

-Ime i prezime kontakt osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

-Ime, prezime ovlaštenih osoba za zastupanje: \_\_\_\_\_

Obrazac ispuniti za **svakog člana** zajednice ponuditelj , te ih priložiti uz ponudu.

**M.P.**

\_\_\_\_\_

( potpis ponuditelja)

Datum: \_\_\_\_\_ godine

(PRILOG 2)

Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja.

**IZJAVA O ZAJEDNIČKOJ  
PONUDI**

**Naznačiti koji je član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem**

1. a) Naziv nositelja zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_  
( koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)
- b) Sjedište (adresa): \_\_\_\_\_
- c) OIB: \_\_\_\_\_  
(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)
- d) Ime prezime i funkcija odgovorne osobe:  
\_\_\_\_\_  
-Adresa za dostavu pošte : \_\_\_\_\_  
-Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_  
-Broj telefona: \_\_\_\_\_  
- broj faksa: \_\_\_\_\_
- e)-Ime prezime kontakt osobe ponuditelja:  
-Adresa za dostavu pošte : \_\_\_\_\_  
-Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_  
-Broj telefona: \_\_\_\_\_  
- broj faksa: \_\_\_\_\_
- f)-Zajednički ponuditelji:  
Upisati ime, prezime ovlaštenih osoba za zastupanje:
1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
( potpis ponuditelja)

Datum: \_\_\_\_\_ godine

OPĆINA VIŠKOVO

TROŠKOVNIK ZA NABAVU UNIVERZALNIH POŠTANSKIH USLUGA U 2014. GODINI

Redni broj stavke	NAZIV USLUGE	CIJENA kn bez PDV-a	PDV	CIJENA kn s PDV-om	Jedinična mjera	KOLIČINA	Jedinična cijena stavke bez PDV-a	Jedinična cijena stavke s PDV-om	UKUPNA VRIJEDNOST S PDV-om
	<b>PISMO u unutarnjem prometu</b>								
1	do 50 g				kom	33.000			
2	iznad 50 g do 100 g				kom	70			
3	iznad 100 g do 250 g				kom	170			
4	iznad 250 g do 500 g				kom	25			
5	iznad 500 g do 1.000 g				kom	35			
6	iznad 1.000 g do 2.000 g				kom	5			
	<b>PRIORITETNO PISMO u unutarnjem prometu</b>								
7	do 50 g				kom	100			
8	iznad 50 g do 100 g				kom	20			
9	iznad 100 g do 250 g				kom	20			
11	iznad 250 g do 500 g				kom	20			
12	iznad 500 g do 1000 g				kom	35			
	<b>PISMO u međunarodnom prometu</b>								
13	do 50 g				kom	5			
14	iznad 50 g do 100 g				kom	5			
15	iznad 100 g do 250 g				kom	5			
	<b>PRIORITETNO PISMO u međunarodnom prometu</b>								
16	EUROPA iznad 100 - 250 g				kom	10			
17	S. i J. AMERIKA iznad 100 - 250 g				kom	10			
	<b>SUDSKO PISMENO</b>								
18	do 50 g				kom	1.500			
	iznad 50 g do 100 g				kom	10			
	iznad 100 g do 250 g				kom	10			
19	iznad 250 g do 500 g				kom	10			
	<b>PLUS</b>								
20	PLUS				kom	30			
	<b>PREPORUČENA POŠILJKA u unutarnjem prometu</b>								
21	do 50 g				kom	4.000			
22	iznad 50 g do 100 g				kom	160			
23	iznad 100 g do 250 g				kom	150			
24	iznad 250 g do 500 g				kom	210			
25	iznad 500 g do 1.000 g				kom	45			
26	iznad 1.000 g do 2.000 g				kom	20			
	<b>PREPORUČENA POŠILJKA u međunarodnom prometu</b>								
27	do 50 g				kom	5			
	<b>PAKET (maso do 10 kg)</b>								
	<b>URUČENJE NA ADRESI</b>								
28	iznad 2 kg do 5 kg				kom	10			
	<b>POVRATNICA</b>								
29	POVRATNICA ILI DOSTAVNICA u unutrašnjem prometu				kom	4.500			
30	POVRATNICA ILI DOSTAVNICA u međunarodnom prometu				kom	5			
						44.200			

<b>Ukupno bez PDV-a (brojkom)</b>	
<b>Iznos PDV-a (brojkom)</b>	
<b>Ukupno s PDV-om (brojkom)</b>	

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja

Potpis i pečat

Datum i mjesto