

DJEČJI VRTIĆ VIŠKOVO
Vozišće 19D
Viškovo
KLASA: 053-01/17-01/3
URBROJ: 2170/01-54-04-17-1
Viškovo, 24. ožujak 2017. godine

Temeljem Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Viškovo br. 11/2017. od 24. ožujka 2017. godine, Dječji vrtić Viškovo, Vozišće 19D, objavljuje

NATJEČAJ ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ VIŠKOVO za pedagošku godinu 2017./2018.

I. Programi, vrijeme i mjesto upisa

Upisi se provode za sljedeće programe:

1. redovite cjelodnevne 10-satne jaslične programe
2. redovite cjelodnevne 10-satne vrtićke programe

Zahtjevi za upis djece koja se prvi put prijavljuju (u daljnjem tekstu: Zahtjev za upis) zaprimaju se u tajništvu Dječjeg vrtića Viškovo, Vozišće 19D, Viškovo, **od 3. travnja do 14. travnja 2017. godine svakim radnim danom od 08.00 do 16.00 sati, utorkom od 10.00 do 18.00 sati i petkom od 08.00 do 14.00 sati.**

Zahtjevi za nastavak korištenja usluga vrtića (u daljnjem tekstu: Zahtjev za nastavak) zaprimaju se u tajništvu Dječjeg vrtića Viškovo, Vozišće 19D **od 3. travnja do 14. travnja 2017. godine svakim radnim danom od 08.00 do 16.00 sati, utorkom od 10.00 do 18.00 sati i petkom od 08.00 do 14.00 sati.**

Obrasci zahtjeva kao i sve informacije mogu se dobiti na mjestu upisa u tajništvu vrtića ili na telefon 051/256-844 te na internetskoj stranici www.vrtic-viskovo.hr.

II. Upis djece koja se prvi put prijavljuju

Za dijete koje se prvi put prijavljuje Roditelj podnosi **Zahtjev za upis** i prilaže traženu dokumentaciju u tajništvo Vrtića u razdoblju **od 3. travnja do 14. travnja 2017. godine.**

U Zahtjevu Roditelj odabire željeni program koji se provodi u Vrtiću.

Uz ispunjeni Zahtjev za upis koje se po prvi put prijavljuje obvezno se prilaže:

1. rodni list ili izvadak iz matične knjige rođenih – za dijete,
2. potvrda o obavljenom zdravstvenom sistematskom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić,

3. uvjerenje o prebivalištu za dijete ili uvjerenje o stalnom boravištu za dijete sa stranim državljanstvom, odnosno uvjerenje o prebivalištu za udomitelje i skrbnike – ne starije od mjesec dana ili preslika važeće osobne iskaznice za dijete.

Osim navedenog Roditelj je dužan prilikom podnošenja Zahtjeva za upis priložiti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:

1. za dijete roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata – pravomoćno rješenje nadležnog ministarstva o statusu invalida Domovinskog rata,
2. za dijete s teškoćama u razvoju - rješenje nadležnog tijela, odnosno mišljenje stručnog povjerenstva osnovanog po propisima iz područja socijalne skrbi,
3. za dijete samohranog roditelja - rodni list djeteta ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva za upis, presliku smrtnog lista, smrtovnice ili izvotka iz matice umrlih za preminulog roditelja ili drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete,
4. za dijete u udomiteljskoj obitelji i djecu pod skrbništvom- rješenje nadležnog tijela,
5. za dijete zaposlenih roditelja - elektronički zapis/potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o trenutnom zaposlenju roditelja ne stariji od mjesec dana od podnošenja zahtjeva za upis; za Roditelje zaposlene u inozemstvu službeni prijevod odgovarajuće potvrde kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu, za dijete roditelja zaposlenog u smjenama – potvrda poslodavca o smjenskom radu za oba roditelja,
6. za dijete iz obitelji s troje ili više djece - rodni list ili izvadak iz matice rođenih ostale malodobne djece u obitelji,
7. za dijete roditelja koji prima dječji doplat - rješenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o pravu na dječji doplat - za tekuću godinu i/ili dokaz o isplati sredstava u prethodnom mjesecu,
8. preslika Zahtjeva za nastavak korištenja usluga za drugo dijete Roditelja upisanog u prethodnoj pedagoškoj godini.

Uz Zahtjev se prilažu preslike dokumenata. Vrtić zadržava pravo uvida u originale dokumenata.

Zahtjevi zaprimljeni nakon roka naznačenog u natječaju i zahtjevi s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Prednost pri upisu djece u Vrtić imaju djeca s prebivalištem na području Općine Viškovo, odnosno stalnim boravištem za strane državljane, te dijete kojem je dodijeljen skrbnik i udomljena djeca bez obzira na prebivalište ukoliko skrbnik ili udomitelj ima prebivalište u Općini Viškovo. Ukoliko se sva prijavljena djeca ne mogu upisati, prednost pri upisu ostvarivat će se primjenom bodovanja prema kriterijima čl. 18. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Viškovo.

III. Upis djece koja su dosadašnji polaznici programa

Roditelj djeteta koje je upisano u prethodnoj pedagoškoj godini dužan je u razdoblju od **3. travnja do 14. travnja 2016. godine** predati **Zahtjev za nastavak**.

Uz Zahtjev za nastavak korištenja usluga smjenskog programa Roditelji su dužni priložiti i potvrde o zaposlenju za oba roditelja - elektronički zapis/potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o trenutnom zaposlenju roditelja, ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva za upis; za Roditelje zaposlene u inozemstvu službeni prijevod odgovarajuće potvrde kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu te potvrda poslodavca o smjenskom radu za oba Roditelja.

Ukoliko Zahtjev za nastavak nije podnesen u prethodno navednom roku, smatra se da ne postoji potreba daljnjeg korištenja usluga Vrtića te se dijete ispisuje najkasnije s 31. kolovozom tekuće godine.

U trenutku zaprimanja zahtjeva za nastavak Roditelj ne smije imati dospjela, nepodmirena dugovanja prema Vrtiću suklano odredbama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Viškovo.

Uz Zahtjev se prilažu preslike dokumenata. Vrtić zadržava pravo uvida u originale dokumenata.

IV. Rezultati upisa

Odluka o rezultatima upisa biti će objavljena 24. travnja 2017. godine.

Ravnatelj:

