



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIŠKOVO**

Općinski načelnik



KLASA: 022-01/12-01/13
URBROJ: 2170-09-3/01-12-7
Viškovo, 20. srpanj 2012. godine

Na osnovu čl. 53. Statuta Općine Viškovo Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću

**Izvješće o radu
za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2012. godine**

OPĆI POSLOVI

U pisarnici općine u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2012. godine zaprimljeno je ukupno 11134 novih akata, uruđbirano je 1069, od čega 672 neupravnih i 389 upravnih predmeta.

Zaprimljeno je ukupno 2087 računa, a na otpremu pošte otpremljeno je 11797 raznih računa, akata, pismena i ostalo.

Za sve nove predmete u djelovodniku su unesene klase, svi potrebni podaci i formirani predmeti. Nakon rasporeda isti predmeti proslijeđeni su službenicima na daljnju obradu. Evidencija prisutnosti službenika na radu vršena je svakodnevno, a usklađivana krajem mjeseca.

U navedenom razdoblju održano je 4 sjednica Općinskog vijeća te su razmatrani i donijeti slijedeći akti vijeća:

- Finalni izvještaj Zavičajne kuće zvončara, Viškovo, Tržišna strategija i financijska pre-feasibility studija.
- Odluka o Detaljnem planu uređenja Groblja (G-1)
- Odluka o donošenju izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Viškovo
- Odluka o 3. Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu
- Odluka o 3. Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redarstvu
- Odluka o dodjeli nagrade Općine Viškovo za životno dijelo
- Odluka o visini iznosa novčane nagrade za životno dijelo

- Odluka o izboru izvoditelja za održavanje vertikalne prometne signalizacije tijekom 2012. godine
- Odluka o izboru izvoditelja za održavanje horizontalne prometne signalizacije tijekom 2012. godine
- Odluka o izboru izvoditelja za sanaciju divljih deponija tijekom 2012. godine
 - Odluka o izboru izvoditelja za održavanje na javnim površinama – vodoinstalaterski radovi tijekom 2012. godine
 - Odluka o izboru izvoditelja za održavanje groblja Viškovo – vodoinstalaterski radovi tijekom 2012. godine
 - Odluka o izboru izvoditelja za održavanje autobusnih čekaonica i oglasnih ormarića – staklarski radovi tijekom 2012. godine
 - Odluka o izboru izvoditelja za održavanje groblja Viškovo – poslovi održavanja čistoće groblja za razdoblje 2012. – 31. 12. 2013. godine
 - Odluka o izboru izvoditelja za održavanje javnih površina – bravarski radovi tijekom 2012. godine
 - Odluka o 3. Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu
 - Odluka o kupnji građevinskog zemljišta za izgradnju spojne ceste Brnasi – Dovičići
 - Zaključak o imenovanju mrtvozornika na području Općine Viškovo
 - Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2011. godine
 - Izvješće o izvršavanju Programa godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Viškovo za 2011. godinu
 - Izvješće o izvršavanju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Viškovo za 2011. godinu
 - Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Viškovo N1-1/UPU-1/
 - Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja radne zone Marinići K-1/UPU-2/
 - Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marišćina K-2/UPU 3/
 - Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja dijela naselja Ferenci
 - Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Viškovo za 2011. godine
 - Odluka o raspodjeli rezultata – viška prihoda iz 2011. godine
 - 1. izmjena i dopuna Proračuna Općine Viškovo za 2012. godinu i projekcije za 2013 i 2014. godinu
 - 1. izmjena i dopuna Plana razvojnih Programa za razdoblje 2012. – 2014. godine
 - Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Viškovo za 2012. godinu
 - 1. izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Viškovo za 2012. godinu
 - 1. izmjena i dopuna Programa godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Viškovo tijekom 2012. godinu
 - 1. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u sportu i tehničkoj kulturi Općine Viškovo za 2012. godinu
 - 1. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u socijali i zdravstvu Općine Viškovo za 2012. godinu
 - 1. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u obrazovanju, kulturi i religiji

za 2012. godinu

- Odluke o izboru izvoditelja za održavanje groblja Viškovo – elektro radovi tijekom 2012. godine

U navedenom razdoblju održano je 18 sjednica Kolegija Općinskog načelnika te je doneseno 81 Odluka.

Sve Odluke Općinskog vijeća i Odluke Općinskog načelnika provedene su kroz djelovodnik te dostavljene zainteresiranim strankama i uredno pohranjeni.

Donijeti akti dostavljeni su nadležnom Uredu državne uprave u Primorsko - goranskoj županiji na nadzor. Isti su dostavljeni na objavu u službeno glasilo Primorsko – goranske županije i na web stranicu općine.

Službenici odjela sudjelovali su u provođenju postupka za izbor najpovoljnijih ponuda u svojstvu ovlaštenih osoba i zapisničara te prisustvovali seminarima u svrhu edukacije za uspješnije obavljanje svojih poslova i zadaća.

Uspješno je proveden mentorski rad sa zaprimljenim volonterom koji je položilo državni stručni ispit.

KULTURA, TJELESNA KULTURA, SPORT, BRIGA O DJECI, ODGOJ I OSNOVNO OBRAZOVANJE I-VI 2012.

Resor za kulturu, religiju, tjelesnu kulturu, sport, brigu o djeci, odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje Općine Viškovo je u periodu od 01.01.2012. – 30.06.2012. godine realizirao 40,69% planiranih programa.

Predškolski odgoj

U izvještajnom razdoblju izdano je 48 novih rješenja za subvenciju boravka djece u ustanovama predškolskog odgoja od čega se 11 rješenja odnosi na izmjenu visine subvencije zbog nastanka novih činjenica (smanjenje prihoda u obitelji ili povećanje broja članova obitelji) U tom periodu ispisano je 7 djece.

Predškolskim odgojem obuhvaćeno je 448 djece, od čega u deset satnom redovnom programu Dječjeg vrtića Viškovo 80 djece. Djeca dječjih vrtića sa područja Općine Viškovo, kako dječjeg vrtića Viškovo, tako i ostalih vrtića sudjelovala su na većini manifestacija u Općini Viškovo. Posebno je zapaženo njihovo sudjelovanje na karnevalskim događanjima, Danu Općine, manifestaciji „Šterne“ u organizaciji TZ Viškovo, dok se predviđena aktivnost povodom Majevice nije mogla ostvariti zbog loših vremenskih uvjeta i neodržavanja manifestacije. Dio svoje aktivnosti djeca iz dječjih vrtića ostvarila su u suradnji sa sportskim udrugama i udrugama iz područja kulture.

Školstvo

Program školstva za prvu polovinu 2012. godine ostvaren je sa 60,11% planiranih sredstava.

U prvoj polovici 2012. godine nastavljeno je učenicima osnovnih škola subvencioniranje produženog boravaka, te se broj korisnika produženog boravka u odnosu na prvo polugodište školske 2011/2012. nije mijenjao. Nastavljeno je i

sufinanciranje obrazovanja djece sa posebnim potrebama i to putem asistenta u nastavi, čime je obuhvaćeno petoro djece i to četvero učenika u OŠ „Sveti Matej“ sa kojima rade tri asistenta i jedan učenik u OŠ. „Nikola Tesla“. Redovno se isplaćuju i stipendije za 95 stipendista.

Kultura i religija

Od ukupno planiranih godišnjih sredstava za kulturu i religiju plan je izvršen u iznosu od 31,98%

U prvoj polovici 2012. godine udruge i ustanove iz područja kulture ostvarile su većinu planiranih aktivnosti sudjelovanjem na manifestacijama u Općini Viškovo i Republici Hrvatskoj. Probe su se odvijale prema zacrtanom planu i programu. Tijekom izvještajnog razdoblja KUD "Halubjan" održavao je probe dva puta tjedno. Aktivan je bio i ženski pjevački zbor "Marinći" koji je u izvještajnom razdoblju imao zapažene nastupe na manifestaciji za Dan Općine.

Zborskim pjevanjem isticali su se i dječji pjevački zborovi "Halubajčići" i "Zvona Viškova" aktivnim sudjelovanjem na manifestacijama održanim u Općini Viškovo u prvoj polovici 2012. godine, posebno nastupima za Dan Općine, manifestaciji „Šterne 2012. Djeca, njih 21 iz dječjeg zbora „Halubajčići“ sudjelovalo je na dječjem festivalu „Kukuriček 2012.“ u Đurđevcu, gdje su uspješno predstavili Općinu Viškovo, dok je dječji zbor Zvona Viškova uspješno se predstavio u gradu Pagu, povodom održavanja manifestacije „Dani Paga“.

KUD "Izvor" je tijekom izvještajnog razdoblja i i dalje prezentirao svoj rad aktivnostima usmjerenim na jačanje svoje promocije na lokalnoj razini, sudjelovanjem na Danimu Općine prezentacijom programa Kulturna baština Lijepe naše.

Aktivnosti Limene glazbe "Marinići" bile su usmjerene na redovite probe dva puta tjedno i organizirani interni glazbeni tečaj na kojem je zastupljeno 8 polaznika. Uspješno su organizirali maškarani koncert te su svoje maškarano, glumačko i glazbeno umijeće prezentirali brojnoj oduševljenoj publici.

Halubajski zvončari su uspješno izvršili planirani program za Halubajski karneval 2012. godine obilaskom područja Općine Viškovo, kako i sudjelovanjem na mnogim karnevalskim događanjima izvan naše Općine, a posebno na Riječkom karnevalu. U ostvarivanju programa sudjelovalo je preko 250 zvončara, od čega je i velik broj djece-zvončara.

Udruga Halubajske mažoretkinje prema planu izvršava plan i program za izvještajno razdoblje 2012. godine vježbajući i trenirajući cijelo vrijeme. Posebno su se istakle na državnom natjecanju u twirlingu u Cavatu održanom u travnju 2012. gdje su osvojile dva druga mesta i tako uspješno predstavile našu Općinu. Sa „Samoborfesta“ održanog u svibnju ove godine vratile su se sa četiri osvojene medalje.

Udruga likovnih amatera „Braća Baštjan“ održava i u prvoj polovici 2012. literarnu radionicu na čakavskom narječju prema zacrtanom planu i programu.

Posebno je dobro bila posjećena izložba likovnih radova za vrijeme održavanja Dana Općine.

Ustanova knjižnica i čitaonica "Halubajska zora" redovno ispunjava predviđeni program za 2012. godinu. U izvještajnom razdoblju, je ukupno nabavljen 1145 knjiga, kupnjom, donacijom i otkupom od Ministarstva. Knjižnicu je u prvoj polovini

2012. godine posjetilo 4.500 korisnika, posuđeno je 13.341 knjiga, produženo 1732 i rezervirano 198 knjiga. Čitaonicu je posjetio 871 korisnik.

Za Dan Općine u organizaciji Ustanove knjižnica i čitaonica "Halubajska zora" svojim gostovanjem uspješno se predstavio teatar Gavran sa komedijom „Pacijent doktora Freuda“. Za obilježavanje Dana knjižnice uspješno je predstavljena knjiga „Pogled beznada“ Tatjane Udović. I nadalje se provodi akcija „I bebe trebaju knjige“ – besplatan upis za jednogodišnjake.

Ustanova Ivan Matetić Ronjgov je u prvoj polovici 2012. godine nastavila sa zacrtanim aktivnostima. Između ostalih na 17. Matetićevim danima u Guvernerovoj palači u Rijeci nastupao je Studenski vokalni studio Rijeka i KUD „Dr. Antun Barac“ iz Giržana.

U organizaciji Kiparske udruge „Mato Tijardović“ održana je 6. zimska škola kiparstva u periodu 02.-05. 01. 2012. godine na kojoj je sudjelovalo 21 dijete.

Sport i tehnička kultura

Za djelovanje udruga iz sporta i tehničke kulture u prvih šest mjeseci 2012. godine utrošeno je 42,12% planiranih sredstava za 2012. godinu.

Nogometni klub „Halubjan“ je u izvještajnom razdoblju nastavio sa svojom osnovnom funkcijom usavršavanja nogometnog znanja igrača održavanja redovitih treninga sa preko 200 igrača raspoređenih u 8 dobnih kategorija, te je najveći dio planiranih sredstava za tu svrhu utrošen. Uspješno je realiziran i Prvomajski turnir.

Boćarski klubovi „Halubjan“, „Marčelji“ i „Marinići“ su uz redovite treninge i školu boćanja sudjelovali na raznim natjecanjima u svim kategorijama i ostvarili solidne plasmane. Boćarski klub „Marčelji“ je u promatranom periodu uspješno odigrao 11 prvenstvenih utakmica u 2. Hrvatskoj boćarskoj ligi-sjever, sudjelovao na Kup takmičenju Riječkog boćarskog saveza, promovirao je boćarski sport na Danima MO Marčelji odigravanjem utakmice sa juniorskom reprezentacijom Hrvatske, te organizacijom boćarskog turnira za Dan OŠ „Sveti Matej“ na kojem su nastupali učenici škole. Treninzi su se odvijali dva puta tjedno te je održano 40 treninga.

Boćarski klub „Halubjan“ je nastavio takmičenje u II. županijskoj ligi-Primorje i otoci. Treninzi su se održavali dva puta tjedno i nastavljeno je sa pripremama za proljetni dio prvenstva, na kojem je u ovom periodu odigrano 11 utakmica. Uspješno je organiziran boćarski turnir za Dan Općine uz sudjelovanje 12 ekipa od čega dvije iz Slovenije, kao i turnir u briškuli i trešeti sa 21 parom od čega je bilo čak 10 parova iz susjednih općina i gradova.

Članovi BBK „Kvarner“ posebno su se istakli u promatranom razdoblju kvalitetnom organizacijom i održavanjem tradicionalne utrke za Dan Općine uz sudjelovanje brojnih biciklista.

Šahovski klub Viškovo je i dalje redovno radio na Programu škole šaha te je na Open turniru organiziranom povodom Dana Općine koji odigran u sedam kola sudjelovalo 16 takmičara iz raznih klubova iz Primorsko-goranske županije.

Na prvenstvu OŠ „Sveti Matej“ sudjelovalo je 16 natjecatelja.

Rukometni klub „Halub“ je u promatranom razdoblju postigao zavidne rezultate u natjecateljskoj sezoni, te je dio finansijskih sredstava uloženo i u školovanje trenera.

Planinarsko društvo je i dalje organiziralo mjesečne izlete društva, ulagao u školovanje kadrova, te je uredno održavana i šetnica. Program povodom Majevice nije realiziran iz razloga neodržavanja istoga zbog loših vremenskih uvjeta.

Organizacijom Specijalne izložbe pasa njemačkih ovčara za Dan Općine uspješno se predstavila novoosnovana Udruga uzbudljivača njemačkih ovčara. Sudjelovanje brojnih

uzgajivača pasa ovčara na izložbi uz suđenje suca iz Njemačke pratila je i brojna publika.

Briga o starijim osobama

Udruga umirovljenika je promatranom razdoblju 2012. godine i dalje aktivno provodila program tjelovježbe pod stručnim vodstvom fizioterapeuta čime znatno utječe na poboljšanje kvalitete zdravlja svojih članova, organizirala je izlete, zabave i druženja svojih članova i bila prisutna na većini događanja u Općini Viškovo, čime znatno pridonosi poboljšanju kvalitete života stanovnika starije životne dobi.

U izvještajnom razdoblju udruge i ustanove iz područja kulture i sporta imaju nešto manje ostvarenje plana i programa obzirom da se i ove godine planirana sredstva za pojedini program dodjeljuju temeljem pojedinačnog obrazloženog zahtjeva uz predočenje dokaza o utrošenim sredstvima za svaki program posebno, kao i zbog neodržavanja manifestacije „Majevica“.

SOCIJALNA SKRB, PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I BRIGA O DJECI I.-VI. 2012. GODINE

U prvoj polovici 2012. godine program javnih potreba u socijali utrošeno je 675.367,59 kuna što predstavlja 44,92% ostvarenja. Za program javnih potreba u zdravstvu ukupno je utrošeno 207.576,70 kuna, odnosno 30,69% ostvarenja za 2012. godinu. Unutar programa brige o djeci od planiranih 5.446.000,00 kuna za 2012. godinu utrošeno je u izvještajnom periodu 2.591.962,20 kuna, odnosno ostvareno je 47,59% na nivou cijele godine. Kontinuirano su nastavljeni programi pomoći kućanstvima i socijalno ugroženima prema socijalnom cenzusu i temeljem Odluke o socijalnoj skrbi Općine Viškova u vidu subvencije električne energije i podstanarstva, te je utrošeno 36.356,88 kuna za 19 korisnika subvencije električne energije i 12 korisnika subvencije podstanarstva kao i novčana potpora za 105 novorođenčadi rođenih u našoj Općini u prvoj polovici 2012. godine, čime i dalje vodimo u prirodnom prirastu unutar svih gradova i općina Primorsko-goranske županije, te izdano 240 rješenja za korištenje prava besplatnog javnog prijevoza i 19 rješenja za oslobođanje od plaćanja komunalne naknade. Nastavljeno je izvršavanje obaveza prema 168 učenika korisnika besplatnog javnog prijevoza, 145 korisnika školske marenđe i 61 korisnika produženog i cjelodnevног boravka u osnovnim školama.

Poseban oblik skrbi provodi se za djecu sa smetnjama u razvoju i posebnim potrebama za koju je organiziran poseban prijevoz, ishrana i smještaj u Centru za odgoj i obrazovanje.

U izvještajnom razdoblju usluge Savjetovališta za prehranu dojenčadi je koristilo je 29 korisnika, te je izvršeno 59 usluga savjetovanja, poduke i izdavanja hrane za dojenčad.

U prvoj polovini 2012. godine usluge timova palijativne skrbi zatražilo je 15 pacijenata te su za njih izvršene 183 usluge i obavljeno 27 posjeta tima palijativne skrbi.

Nastavljen je Program besplatnih preventivnih pregleda u specijaliziranim poliklinikama, (color dopler krvnih žila, oftamološki pregledi).

Za 2012. godinu planiran je cijeli niz programa s ciljem unapređenja zdravlja naših sugrađana i djece. U suradnji sa Županijskim Zavodom za javno zdravstvo i dalje je nastavljen Program primarne prevencije bolesti ovisnosti - trening životnih vještina , Program cijepljenjem i dodatnom edukacijom protiv infekcije HPV-om, Program skrining osteoporoze kod žena u PGŽ, Program prevencija bolesti ovisnosti – edukacija edukatora, Program debljina je bolest, hrana može biti lijek i Program prvašić u kući – škola odgovornog roditeljstva. Svi programi su u prvih šest mjeseci 2012. godine realizirani prema planu. Programom prevencije bolesti ovisnosti – trening životnih vještina u promatranom razdoblju obuhvaćeno je 435 učenika od V-VIII razreda osnovne škole, 15 prosvjetnih djelatnika i 238 roditelja.

PRORAČUN I FINANCIJE

U prvom polugodištu 2012. godine u Upravnom odjelu za proračun, financije i gospodarstvo obavljeni su redovni poslovi Odjela u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu.

U razdoblju siječanj – lipanj 2012. godine **viši stručni suradnik za finansijsko knjigovodstvo i obračun proračuna** obavlja sljedeće poslove i radne zadatke:

- poslovi koordinacije popisa imovine i obveza za 2011. godinu – priprema materijala i inventurnih lista, usporedba i usklajivanje popisnih lista s knjigovodstvenom evidencijom, utvrđivanje razlika i prijedloga povjerenstava, sastavljanje prijedloga zapisnika povjerenstava i odluke Općinskog načelnika;
- zaključno usklajivanje stanja i prometa s analitičkim knjigovodstvom osnovnih sredstava i sitnog inventara – poslovi usklajivanja analitičkog knjigovodstva osnovnih sredstava s glavnom knjigom, stvarnim stanjem i odlukom o rezultatima popisa za 2011. godinu te obračun i knjiženje amortizacije za 2011. godinu;
- zaključno usklajivanje stanja i prometa s analitičkim knjigovodstvima potraživanja i obveza za 2011. godinu – godišnje usklađenje cjelokupnog stanja i prometa po računima glavne knjige za izradu godišnjeg finansijskog izvještaja i zaključka finansijskog i analitičkih knjigovodstava potraživanja i obveza;
- kontiranje i knjiženje svih poslovnih promjena u glavnoj knjizi vezanih uz godišnji obračun za 2011. godinu - kontiranje i knjiženje cjelokupne knjigovodstvene dokumentacije u finansijskom knjigovodstvu vezane uz godišnji obračun te izrada rekapitulacija knjigovodstvenih izvještaja i zaključnih knjiženja za 2011. godinu;
- izrada godišnjeg finansijskog izvještaja proračuna za 2011. godinu – sastavljanje obračuna i izvještaja za razdoblje siječanj - prosinac 2011. godine u skladu s propisima o finansijskom izvješćivanju (bilanca, izvršenje proračuna, funkcionalna klasifikacija i propisani obrasci);
- usklađenje planiranih i izvršenih izvora poslovanja po godišnjem obračunu za 2011. godinu i unos podataka u odgovarajuće proračunske aplikacije;
- izrada konsolidiranog finansijskog izvještaja proračuna za razdoblje siječanj – prosinac 2011. godine – usklađivanje podataka s proračunskim korisnicima i sastavljanje odgovarajućih izvještaja i obrazaca za razdoblje siječanj – prosinac 2011. godine u skladu s propisima o finansijskom izvješćivanju;

- sastavljanje statističkog izvještaja o investicijama u dugotrajnu imovinu za 2011. godinu – priprema podataka i sastavljanje obrasca INV-P;
- otvaranje poslovnih knjiga za 2012. godinu te unos Proračuna Općine Viškovo za 2012. godinu - postavljanje programskih parametara i unos odgovarajućih podataka, razrada i ažuriranje internog računskog plana i šifarnika; knjiženje početnih stanja, usklađivanje početnih stanja s analitičkim knjigovodstvima te prateći poslovi; unos podataka u odgovarajuće aplikacije (prihodi, primici, rashodi, izdaci, funkcija i druge propisane proračunske klasifikacije) u izmjenjenoj formi prema novoj organizacijskoj i sadržajnoj koncepciji proračuna, usklađivanje šifarnika, programa, aktivnosti i projekata, povezivanje proračunskih pozicija s računima glavne knjige te drugi prateći poslovi;
- priprema i unos usporednih podataka u odgovarajuće proračunske programske aplikacije i usklađenje s izmjenjenim sadržajem i koncepcijom proračuna radi sastavljanja objedinjenog izvještaja o izvršenju Proračuna za 2011. godinu za potrebe izvještavanja uz 1. izmjene i dopune Proračuna za 2012. godinu;
- kontiranje i knjiženje poslovnih promjena u glavnoj knjizi - kontiranje i knjiženje knjigovodstvenih isprava u finansijskom knjigovodstvu za razdoblje siječanj – lipanj 2012. godine;
- vođenje analitičkog knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara – evidentiranje nabavljene imovine u razdoblju siječanj-lipanj 2012. godine po amortizacijskim grupama, smještaju i zaduženim osobama te knjiženje iste u glavnoj knjizi;
- tekuće usklađivanje i knjiženje izdataka proračunskih korisnika – usklađivanje podataka o ukupnim rashodima i prihodima Dječjeg vrtića Viškovo, Dječjeg vrtića Klana i Knjižnice „Halubajska zora“ te knjiženje ostalih izdataka koji nisu obuhvaćeni riznicom na odgovarajuće račune i pozicije u glavnu knjigu i analitičke evidencije, izrada odgovarajućih izvještaja i kontakti sa službama korisnika;
- tekuće usklađivanje i knjiženje izdataka Mjesnog odbora Marčelji – unos izdataka u knjigu računa Mjesnog odbora;
- izrada tromjesečnog finansijskog izvještaja proračuna – sastavljanje izvještaja za razdoblje siječanj - ožujak 2012. godine u skladu s propisima o finansijskom izvješćivanju;
- izrada mjesecnih izvještaja o izvršenju proračuna;
- izmjene i dopune Proračuna Općine Viškovo – usklađenje 1. izmjena Proračuna u odgovarajućim aplikacijama (prihodi, primici, rashodi, izdaci, funkcija i druge klasifikacije), usklađivanje šifarnika, povezivanje proračunskih pozicija s računima glavne knjige, izvorima financiranja te prateći poslovi;
- tekuće usklađivanje stanja u finansijskom knjigovodstvu s analitičkim knjigovodstvima – mjeseca usklađivanja stanja i prometa tijekom mjeseca te usklađivanje cjelokupnog stanja i prometa za izradu tromjesečnog finansijskog izvještaja;
- usklađenje stanja i knjiženja potraživanja za razvojna sredstva iz cijene KD – priprema dokumentacije i knjiženje potraživanja, naloga i kompenzacija za tekuće razdoblje za dva komunalna društva;
- priprema podataka i sastavljanje izvještaja iz djelokruga rada vezano za izvješća o fiskalnoj odgovornosti te mjeseca usklađivanja;
- priprema podataka i sastavljanje izvještaja za Ministarstvo znanosti, obrazovanja i

- sporta o sredstvima izdvojenim za sport u razdoblju od 2008. do 2011. godine;
- priprema i izračun podatka o izdvojenim sredstvima za regresiranu kamatu po korisnicima poduzetničkih kredita i mjesecima uplate u 2011. godini;
- priprema podataka i sastavljanje Upitnika za reviziju učinkovitosti naplate prihoda za 2011. godinu vezano za pitanja iz djelokruga rada;
- priprema podataka i sastavljanje izvještaja iz djelokruga rada za potrebe revizije poslovanja za 2011. godinu;
- priprema prijedloga za doradu aplikacijskih izvještaja i razvoj programske rješenja u aplikacijama proračuna, finansijskog knjigovodstva i likvidaturi te kontakti s programerima;

Referent za knjigovodstvo proračunskih prihoda je u prvom polugodištu 2012. godine obavio je sljedeće:

- početkom godine izvršena je inventura prema Odluci o godišnjem popisu te izvršena kontrola inventurnih lista;
- u razdoblju od 01.01. – 30.06.2012. proknjižena su 146 izvatka banke;
- ukupno tijekom polugodišta izvršen je u dva navrata tromjesečni obračun za 3972 obveznika stambenog i garažnog prostora te mjesecni obračuni za 469 obveznika poslovnog i proizvodnog prostora te skladno tome i pripadajuće izlazne fakture i uplatnice;
- izvršen je obračun godišnje grobne naknade (knjige računa OR);
- ispostavljene su fakture koje se odnose na ostale prihode (komunalni doprinos, refundacije troškova, placarina, zakup poslovnog prostora, zakup zemljišta, objava reklame u glasniku i ostalo) – knjiga računa IR;
- tijekom polugodišta knjiženo je ukupno 19525 obračuna;
- evidentirani su i proknjiženi svi obrasci poreza na potrošnju dok je kod obveznika poreza na tvrtku svakodnevno ažurirana baza podataka te dopunjavana s podacima iz Središnjeg obrtnog registra te s podacima iz Sudskog registra. Ispostavljeno je 787 rješenja poreza na tvrtku za 2012. godinu;
- ažurirani su podaci i izlistana pripadajuća izvješća za «Hrvatske vode» o obveznicima komunalne naknade;
- napravljene su mjesecne i godišnje rekapitulacije prometa i saldo liste po prihodima (komunalna naknada, komunalni doprinos, godišnja grobna naknada, naknada za kupovinu grobnog mjesta, naknada za korištenje grobnog mjesta, naknada za izgradnju nadgrobnog spomenika, zakup poslovnog prostora i zakup zemljišta, naknade za ostale vrste zakupa, povrati u proračun, obračun kamate, naknada za koncesiju i ostali prihodi), te iste uskladjene sa knjigovodstvenom evidencijom, izdane su opomene za nepodmirene račune;
- redovita komunikacija s Odvjetničkim uredom koji vodi postupke ovrhe kod nadležnih pravosudnih organa za naplatu dugovanja s osnove komunalnog doprinosa, te dostava tražene dokumentacije za potrebe suda;
- pripremljeni su podaci i sastavljeni izvještaji iz djelokruga rada vezani uz izvješća o fiskalnoj odgovornosti;
- pripremljeni su podaci i sastavljen Upitnik za reviziju učinkovitosti naplate prihoda za 2011. godinu vezano uz pitanja iz djelokruga rada;
- pripremljeni su podaci i sastavljeni izvještaji iz djelokruga rada za potrebe revizije poslovanja za 2011. godinu;
- kontinuirano se prikupljaju podaci o novim stambenim i poslovnim prostorima u

suradnji sa Upravnim odjelom za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju;

- izvršena su knjiženja svih kompenzacija, temeljnica i ostalih naloga te usklađena sa knjigovodstvenom evidencijom;
- za podjelu Glasnika Općine Viškovo odštampani su i pripremljeni svi pripadajući podaci.

Rekapitulacija fakturirane i naplaćene **komunalne naknade (5770)** kako slijedi:

	fakturirano:	uplaćeno:	% naplate
- stambeni pr.	282.806,59	336.915,52	119,13
- poslovni pr.	744.868,52	851.622,94	114,33
- proizvodni pr.	1.350.651,36	1.220.146,64	90,33
- garažni pr.	22.816,34	26.914,02	117,95
sveukupno:	2.401.142,81	2.435.599,12	101,43

Rekapitulacija fakturiranog i naplaćenog **komunalnog doprinosa (5720)** kako slijedi:

	Fakturirano:	Uplaćeno:	% naplate
- kom. doprinos	6.374.602,50	6.240.972,25	97,90
- obročna otplata	836.388,06	665.907,48	79,61
sveukupno:	7.210.990,56	6.906.879,73	95,78

Fakturirano i naplaćeno tijekom 1-6/2012. po vrsti prihoda:

prihodi:	fakturirano	Uplaćeno	% naplate
5711 - ostale općinske pristojbe	0	1.000,00	
5738 - godišnje grobne naknade	467.701,73	425.653,32	91,00
5789 - ostale naknade po odluci općine (reklame glasnik i sl.)	1.046.826,20	1.069.794,56	102,19
5797 - boravišna pristojba		135,50	
7706 - prihodi po posebnim ug.	175,68	175,68	100,00
7722 - zakup poslovnog prostora	198.414,82	119.992,75	
7749 - prihodi od koncesija	41.189,27	39.689,32	96,35
7781 - povrati u proračun (refundacije troškova)	14.602,69	16.421,85	98,76
7790 - prihodi od kamata	91.390,99	61.773,39	67,59
7811 - zakup zemljišta	81.744,00	80.256,97	98,18
7889 - prodaja zemljišta	14.664,00	77.570,42	528,98
1732 - porez na tvrtku	710.430,88	470.753,13	66,26
1708 - porez na potrošnju	97.175,82	101.148,69	104,08
UKUPNO:	2.384.944,68	2.464.365,58	103,33

- proknjiženi su izvodi žiro računa, i izvršena sva potrebna mjeseca usklađenja sa stanjem u knjigovodstvu kao i potrebna usklađenja sa glavnom knjigom.

U izvještajnom razdoblju viši referent za knjigovodstvo proračunskih

izdataka je:

- zaprimio i likvidirao 1143 ulazna računa te je izvršena isplata po nalozima za isplatu po razdjelima unutar Proračuna;
- mjesečni obračuni i isplate vršeni su za naknade vijećnicima Općinskog vijeća, za financiranje političkih stranaka, za mjesečne nagrade predstavniku Bošnjačke nacionalne manjine, mjesečne naknade Vijeću MO Marčelji, mjesečne naknade članovima radnih tijela Općinskog vijeća, za naknade Savjeta mlađih, za autorske honorare te za naknade po osnovu ugovora o djelu;
- mjesečno su isplaćivane potpore za udruge s područja Općine u području kulture, odnosno za klubove u sportu i tehničkoj kulturi te ostalim udruženjima;
- u programu javnih potreba u zdravstvu isplaćivane su potpore Savjetovalištu za prehranu dojenčadi, Crvenom križu, Aktivu DDK-ogranak Viškovo te potpore ostalim zdravstvenim neprofitnim organizacijama i udruženjima građana u zdravstvu;
- unutar razdjela socijalne skrbi, između ostalog, mjesečno su isplaćivani troškovi električne energije, troškovi stanovanja u podstanarstvu te novčani poklon bonovi za novorođenu djecu s područja Općine Viškovo;
- mjesečno su isplaćivane subvencije KD „Autotrolej“ za nadoknadu tekućeg gubitka i mjesečne rate kredita za nabavku autobusa kao i mjesečne isplate DVD-u Halubjan;
- mjesečno su Turističkoj zajednici Općine Viškovo doznačavana sredstva za redovnu djelatnost i sredstva za manifestacije;
- za O.Š.Sv.Matej isplaćivana su sredstva za program škole, a za DV Viškovo i Područni vrtić Klana te knjižnicu „Halubajska zora“, kao proračunske korisnike, isplaćivana su sredstva za plaće te su podmirivani računi;
- stipendije su mjesečno isplaćivane za ukupno 95 učenika i studenata s područja Općine Viškovo;
- redovno su isplaćivane plaće za 14 zaposlenih, a do 15. u mjesecu dostavljeni su u Poreznu upravu izvještaji – obrasci ID i IDD;
- do kraja siječnja dostavljeni su u Poreznu upravu dokumenti IP sa 15 obrazaca te dokument ID-1 sa 115 obrazaca;
- u mjesecu svibnju dostavljen je i godišnji izvještaj o zaposlenima i isplaćenoj plaći za mjesec ožujak 2012. godine;
- u razdoblju travanj – lipanj isplaćene su 254 naknade vlasnicima stambenih objekata koji su izgrađeni na udaljenosti do 500 metara od građevine namijenjene zbrinjavanju otpada - deponija Viševac;
- temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti pripremala se vjerodostojna dokumentacija potrebna za ispunjavanje tablica vezanih uz upitnik;
- do kraja veljače usklađivana su stanja računa dobavljača potrebna za izradu završnog računa.
- pripremana je dokumentacija za Državni ured za reviziju;
- cjelokupno blagajničko poslovanje vođeno je kroz 43 kunske i 4 devizne blagajne.

U djelokrugu rada **pročelnika Upravnog odjela** u prvoj polovici 2012. godine izvršeno je sljedeće:

- kontrola finansijskih izvješća za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine te sastavljanje bilješki uz finansijska izvješća;

- kontrola finansijskih izvješća za razdoblje 1. siječnja do 31. ožujka 2012. godine te sastavljanje bilješki uz finansijska izvješća;
- ispunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za UO za proračun, financije i gospodarstvo, te Općinu, koordinacija pripreme i testiranja pitanja iz Upitnika, te izrada Plana otklanjanja slabosti i nedostataka;
- izrada Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Viškovo za 2011. godinu te prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata – viška prihoda iz 2011. godine;
- izrada objedinjenog plana nabave za 2012. godinu;
- pripremljene su 1. izmjene i dopune Proračuna Općine Viškovo za 2012. godinu;
- nakon izmjena i dopuna proračuna izrađene su izmjene objedinjenog plana nabave;
- svi dokumenti vezani uz finansijska izvješća, godišnje izvješće o ostvarenju proračuna za 2011. godinu te Zakon o fiskalnoj odgovornosti dostavljeni su nadležnim tijelima;
- s pročelnicima drugih odjela ostvarena je suradnja na izradi izmjena i dopuna Programa godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Viškovo za 2012. godinu, izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja na području Općine Viškovo za 2012. godinu, te ostalih ugovora, zaključaka i izvješća;
- koordinirana priprema podataka za Upitnik za reviziju učinkovitosti naplate prihoda za 2011. godinu;
- koordinacija pripreme podataka za potrebe revizije poslovanja za 2011. godinu;
- redovito je izvještavan Općinski načelnik o izvršenju Proračuna
- prema potrebi je ostvareno sudjelovanje s drugim ovlaštenim osobama naručitelja Općine Viškovo u postupku javne nabave - otvaranja ponuda njihovom pregledu i ocjeni te predlaganju odluka o odabiru odnosno poništenju;
- redovito je praćen, koordiniran, nadziran te ocjenjivan rad službenika, sačinjen je prijedlog plana korištenja godišnjeg odmora za UO;
- službenici su u skladu s potrebama upućivani na stručne seminare.

PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE, UREĐENJE NASELJA I STANOVANJA, KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO

Obrazloženje planiranih i utrošenih sredstava polugodišnjeg obračuna za 2012. godinu

za period 01.01 – 30.06.2012.

Obrazloženje:

- **prvi dio izveštaja** o radu obuhvaća pozicije koje su u razdjelu drugih upravnih odjela (Upravni odjel načelnika i Upravni odjel za financije), a koje izvršava Upravni odjel za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju,

- **drugi dio izveštaja** o radu obuhvaća pozicije koje su u razdjelu Upravnog

odjela za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju, u opisu i zbroju ispuštene su pozicije koje izvršavaju drugi odjeli (Upravni odjel načelnika i Upravni odjel za financije).

I DIO IZVJEŠTAJA

Program 2000 : Aktivnosti Ureda načelnika

Pozicija 206 – Sitni inventar

proračun 5.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Pozicija 209 – Intelektualne i osobne usluge - manifestacije

proračun 5.000,00 kn
izvršenje 14,34%

Planirana su prometna rješenja za manifestacije.

Pozicija 210 – Ostale usluge - manifestacije

proračun 50.000,00kn
izvršenje 71,77%

Film i izrada fotografija, grafičke i tiskarske usluge, ostale nespomenute usluge, usluge čuvanja imovine i osoba. Od navedenog Upravni odjel za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju izvršava ostale nespomenute usluge, odnosno skidanje i stavljanje zastava i postava cestovne prometne signalizacije, navedeno je planirano u iznosu od 34.000,00 kn, izvršeno je u iznosu od 20.886,10 kn, odnosno 61,42%.

Program 2001: Predškolski odgoj, naobrazba i skrb

Pozicija 329 – Rashodi vezani za gradnju objekta

proračun 13.000.000,00 kn
izvršenje 42,57%

Izvođenje radova u tijeku, dinamika izvođenja radova u skladu je sa predviđenom dinamikom.

Pozicija 330 – Uredska oprema i namještaj za dječji vrtić

proračun 2.550.000,00 kn
izvršenje 34,21%

Izvođenje u tijeku, dinamika izvršenja je u skladu je sa predviđenom dinamikom.

Program 2003: Javne potrebe u školstvu

Pozicija 340 – Ulaganje u reviziju projekta plinske kotlovnice OŠ sv. Matej

proračun 45.000,00 kn
izvršenje 69,72%

Usluga dovršena. Dobivena je uporabna dozvola.

Program 2005: Javne potrebe u kulturi i religiji

Pozicija 451 – Projektna dokumentacija za Spomen dom I.M.Ronjgova- izgradnja pozornice i interpretacijskog centra Ronjgi

proračun 178.500,00 kn
izvršenje 21,38%

Dobivena je potvrda na glavni projekti, izvedbeni projekti u izradi.
Planira se raspisati nabava za uređenje interijera.

Pozicija 450 – Projektna dokumentacija za Dom Marinići

proračun 30.000,00 kn
izvršenje 0,00 %

Idejni projekti su izrađeni, ne može se dobiti lokacijska dozvola jer projekti nisu u skladu sa prostornim planom Općine Viškovo. PP Općine Viškovo je izmijenjen, omogućena je rekonstrukcija Doma u Marinićima. Projekte treba prilagoditi novom Zakonu.

Program 2006: Javne potrebe u športu i tehničkoj kulturi

Pozicija 470 – projekti adaptacije i uređenja boćališta Marinići

proračun 43.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Raspisana je javna nabava, planirana sredstva su nedostatna za realizaciju pozicije.

Pozicija 472 – dodatna ulaganja za uređenje pomoćnog igrališta NK Halubjan (ograda)

proračun 22.500,00 kn
izvršenje 100,00%

Pozicija 473 – dodatna ulaganja za spajanje BK Marinići na plinsku mrežu

proračun 17.000,00 kn
izvršenje 97,79%

Pozicija 476 – Idejni, glavni i izvedbeni projekt uređenja prostora u prizemlju športske dvorane

proračun 87.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Raspisana je nabava.

Pozicija 477– legalizacija boćališta Marčelji

proračun 46.250,00 kn
izvršenje 0,00 %

Od legalizacije se odustalo, po zaključku PGŽ kojim su naređene izmjene u idejnem projektu tako izmijenjen idejni projekt dosrtavio se PGŽ.

Pozicija 478– legalizacija svlačionica NK Halubjan

proračun 18.750,00 kn
izvršenje 0,00 %

Program 2008: Javne potrebe uzdravstvu

Pozicija 530 – Usluge dezinsekcije i deratizacije

proračun 62.000,00 kn
izvršenje 22,68%

Izvršeno je prema planiranom.

Pozicija 531 – Veterinarsko-higijeničarske usluge

proračun 71.500,00 kn

izvršenje 74,14%

Izvršeno je više od planiranog, radi se o hvatanju pasa na području deponija Viševac.

Pozicija 543 – Udruga Mijau – sterilizacija mačaka

proračun 10.000,00 kn

izvršenje 0,00%

Potpisana je ugovor.

Program 3000 : Redovne aktivnosti Upravnog odjela za proračun i financije**Pozicija 610 – Energija-motorni benzin**

proračun 30.000,00 kn

izvršenje 51,28%

izvršenje prema planiranom.

Pozicija 611 – Sitni inventar i auto-gume

proračun 11.000,00 kn

izvršenje 0,40%

realizirat će se prema potrebama.

REKAPITULACIJA I DIJELA IZVJEŠTAJA - pozicije koje su u razdjelu drugih upravnih odjela (Upravni odjel načelnika i Upravni odjel za financije), a koje izvršava Upravni odjel za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju

	kn	%
Plan 2012.	16.910.000,00	100
Izvršenje – 1.-6. 2012. godina	6.618.681,30	39,14%

II DIO IZVJEŠTAJA**Program 4000 : Izrada urbanističkih planova****Pozicija 701 - UPU Radne zone Marišćina K-2**

proračun 6.700,00 kn

izvršenje 99,63%

Usluga je dovršena.

Pozicija 702 - DPU Groblja Viškovo

proračun 8.500,00 kn

izvršenje 98,40 %

Usluga je dovršena.

Pozicija 703 - DPU Ferenčić

proračun 12.150,00 kn

izvršenje 75,00%
Donesen je konačan prijedlog plana.

Pozicija 709 - Izmjena postojećeg prostornog plana Općine Viškovo
proračun 8.500,00kn
izvršenje 993,45 %

Usluga je dovršena.

Pozicija 710 – UPU Naselja Viškovo N1-1
proračun 7.800,00 kn
izvršenje 97,76%

Usluga je dovršena.

Pozicija 711 – UPU Radne zone Marinići K -1
proračun 6.400,00 kn
izvršenje 85,94%

Usluga je dovršena.

Pozicija 712 – Izvješće o stanju u prostoru
proračun 75.000,00
izvršenje 0,00 %

Raspisana je nabava.

Pozicija 713. – DPU Groblja Bujki
proračun 8.400,00 kn
izvršenje 96,73 %

Usluga je dovršena.

Rekapitulacija programa 4000 :

	kn	%
Plan 2012.	133.450,00	100
Izvršenje – 01.-06.2012. godina	53.855,00	40,36

1

Program 4001 : Pripreme za planove i projekte

Pozicija 704 - Intelektualne i osobne usluge
proračun 508.100,00
izvršenje 21,63%

Geodetske usluge, procjena nekretnina za obeštećenje, procjene vrijednosti nekretnina za otkup zemljišta. Stavka u realizaciji.

Pozicija 705 - Ostale usluge
proračun 10.000,00
izvršenje 58,61%

Usluge kopiranja, u realizaciji.

Pozicija 706 - Tekuće pomoći županijskom proračunu za prostorne podloge

proračun 8.200,00

izvršenje 99,86%

Prema sporazumu za ažuriranje službenih katastarskih podloga, realizacija prema planu.

Pozicija 707 – Intelektualne usluge za razvoj GIS-a - održavanje

proračun 86.000,00 kn

izvršenje %

Stavka je u realizaciji.

Pozicija 708 – Intelektualne usluge za razvoj GIS-a – pilot projekt komunalne naknade

proračun 87.250,00 kn

izvršenje 100%

Usluga je dovršena.

Rekapitulacija programa 4001 :

	kn	%
Plan 2012.	526.300,00	100
Izvršenje –2011.godina	119.837,92	22,78

Program 4002 : Upravljanje i održavanje poslovnim objekatima

Pozicija 801– Energija- poslovni objekti

proračun 420.000,00 kn

izvršenje 47,23%

- troši se prema potrebi

Pozicija 802– Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ. poslovnih objekata

proračun 3.000,00 kn

izvršenje 0,00%

- nabava prema potrebi

Pozicija 803– Sitni inventar- poslovni objekti

proračun 9.500,00 kn

izvršenje 0,00%

- nabava prema potrebi

Pozicija 804– Usluge tekućeg i investicijskog održavanja poslovnih objekata

proračun 540.000,00 kn

izvršenje 39,01%

- troškovi održavanja prema potrebi (centralno grijanje, vodoinstalaterski radovi, ličilački, struja, limarski radovi, ključarski, građevinski radovi, staklarski, popravak i održavanje video opreme, održavanje sigurnosnih sustava, bravarski radovi, stolarski radovi i td.)

Pozicija 805– Komunalne usluge – poslovni objekti

proračun 148.000,00 kn
izvršenje 27,04%

- čišćenje dimnjaka, odvoz kućnog smeća, troškovi vode, pričuva, realizira se prema planu.

Pozicija 806– Najamnine

proračun 2.000,00 kn
izvršenje 87,60%

- godišnji najam plinskog spremnika za BK Marinići

Pozicija 807– Intelektualne i osobne usluge

proračun 10.000,00 kn
izvršenje 31,36%

- ugovori o djelu i intelektualne usluge, poziciju prati Ured Načelnika

Pozicija 808 - Ostale usluge

proračun 238.500,00 kn
izvršenje 41,29%

- evidencija radnog vremena, održavanje objekta i okućnice stare škole Saršoni, održavanje sustava tehničke zaštite, čišćenje poslovnih prostora, usluge čuvanja imovine i osoba, realizacija prema planu.

Pozicija 809 - Premije osiguranja

proračun 98.000,00 kn
izvršenje 50,17%

- plaćanje u ratama prema planu

Pozicija 844 - Pristojbe i naknade

proračun 2.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Pozicija 810–Uredska oprema i namještaj za poslovne objekte

proračun 14.000,00 kn
izvršenje 0,00%

- namještaj za poslovne objekte, realizirat će se prema stvarnim potrebama

Pozicija 811–Oprema za održavanje i zaštitu poslovnih prostora

proračun 18.500,00 kn
izvršenje 72,36%

- realizirano je prema potrebama

Pozicija 841–Uređaji za poslovne prostore

proračun 10.000,00 kn
izvršenje 0,00%

- kontrolna brojila po poslovnim prostorima, izvršava se

Rekapitulacija programa 4002 :

	kn	%
Plan 2012.	1.513.500,00	100
Izvršenje – 01.-06.2012.godina	614.963,35	40,63%

Program 4003: Održavanje i proširenje komunalne infrastrukture

Pozicija 814– Električna energija za javnu rasvjetu

proračun 660.000,00 kn
izvršenje 42,21%

Pozicija 815–Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete

proračun 457.000,00 kn
izvršenje 29,97%

- otklanjanje kvarova prema potrebi

Pozicija 816– Komunalne usluge

proračun 179.500,00 kn
izvršenje 59,41%

- izvršenje po planu

Pozicija 817–Uredski materijal i ostali materijalni rashodi- groblje

proračun 3.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Pozicija 818–Električna energija - groblje

proračun 5.000,00 kn
izvršenje 37,84%

Pozicija 819–Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - groblje

proračun 567.000,00 kn
izvršenje 46,74%

- elektroinstalaterski, vodoinstalaterski radovi, radovi na održavanju zelenih površina, građevinski radovi, održavanje čistoće groblja, realizacija prema planu

Pozicija 820–Komunalne usluge- groblje

proračun 140.000,00 kn
izvršenje 7,47%

Izvršenje prema računima za: vodu, odvoz smeća.

Pozicija 283–Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prometnica

proračun 2.170.000,00 kn
izvršenje 32,82%

-redovno i izvanredno održavanje nerazvrstanih prometnica i zimska služba, održavanje objekata u sastavu prometnica: upojni bunari,potporni zidovi, redovno i izvanredno održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije, odbojnika, održavanje i čišćenje slivnika.
Izvršenje prema potrebama.

Pozicija 822–Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – javne površine

proračun 1.246.300,00kn
izvršenje 30,12%

-bravarski radovi, vodoinstalaterski radovi, hortikulturno održavanje parkova i javnih površina, staklarski radovi na čekaonicama za javni prijevoz, ličilački radovi, građevinski radovi. Izvršenje prema potrebama.

Pozicija 823–Komunalne usluge – čišćenje i zaljevanje javnih površina

proračun 800.000,00kn
izvršenje 44,20%

Pozicija 824– Komunalna oprema za javne površine

proračun 20.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Pozicija 825–Komunalne usluge – sanacija divljih deponija

proračun 85.400,00 kn
izvršenje 101,29%

Pozicija 826–Komunalne usluge – hitne intervencije na divljim deponijima

proračun 85.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Rekapitulacija programa 4003 :

	kn	%
Plan 2012.	6.418.200,00	100
Izvršenje –01.-06. 2012.godina	2.327.177,99	36,26%
Program 4004: Ostale komunalne djelatnosti		

Pozicija 827–Objava oglasa i natječaja

proračun 100.000,00 kn
izvršenje 26,22%

Pozicija 829–Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

proračun 18.000,00 kn
izvršenje 45,61%

- Hrvatske vode-naknada za uređenje voda, ŽUC-suglasnosti za prekop i sl,

Pozicija 843–Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-povrat komunalnog doprinosa

proračun 68.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Pozicija 830–Subvencije trgovackim društvima u javnom sektoru – KD Autotrolej

proračun 2.300.442,00 kn
izvršenje 45,21%

Pozicija 831- Kapitalna pomoć za kupnju autobusa- KD Autotrolej

proračun 57.200,00 kn
izvršenje 50,00%

Pozicija 832– Kapitalna pomoć za otplatu kredita- KD Autotrolej

proračun 450.600,00 kn
izvršenje 25,09 %

Pozicija 833– Dani zajmovi TD – KD Autotrolej

proračun 400,00 kn
izvršenje 0,00%

Pozicija 834– Intelektualne i osobne usluge – plan zaštite od požara

proračun 15.000,00 kn
izvršenje 83,33%

Pozicija 835– Tekuća pomoć gradu Rijeci za JVP- tekuće donacije

proračun 579.850,00 kn
izvršenje 47,84%

Pozicija 836– Tekuće donacije u novcu- DVD Halubjan

proračun 554.850,00 kn
izvršenje 50,00%

Pozicija 842– Tekuće donacije u novcu - DVD Halubjan

proračun 25.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Pozicija 838–Subvencije za Eko-Plus

proračun 176.000,00 kn
izvršenje 22,89%

Pozicija 839–Naknade građanima i kućanstvima u novcu

proračun 13.382.171,00 kn
izvršenje 53,75%

- Obeštećenja, realizira se . (Upravni odjel za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju obavio je svoj dio posla, odnosno procjene još u 2011. godini).

Pozicija 840–Dodatna ulaganja na građevinskim objektima, ulaganja na stanovima

proračun 10.000,00 kn
izvršenje 0,00%

Rekapitulacija programa 4004 :

	kn	%
Plan 2012.	17.157.663,00	100
Izvršenje – 01.-06. 2012. godina	8.739.223,56	50,93

Program 4009 : Energetska učinkovitost

Pozicija 812–Članarine- Udruga Cezar

proračun 18.000,00 kn
izvršenje 66,67%

Pozicija 813–Tekuće donacije- Udruga Cezar

proračun 8.000,00 kn
izvršenje 0,0%

Rekapitulacija programa 4009 :

	kn	%
Plan 2012.	26.000,00	100

Izvršenje –01.-06. 2012.godina	12.000,00	46,15%
--------------------------------	-----------	--------

Program 4005: Izgradnja objekata od posebnog interesa za Općinu

Pozicija 901– Projektna dokumentacija za rekonstrukciju zgrade Općine i doma
 proračun 370. 000,00 kn
 izvršenje 0%
 Čeka se izrada studije opravdanosti.

Pozicija 946– Studija opravdanosti za rekonstrukciju zgrade Općine i doma
 proračun 20. 000,00 kn
 izvršenje 0%

Radi se o studiji ekonomске opravdanosti, navedeno odradjuje UO za proračun, financije i gospodarstvo.

Rekapitulacija programa 4005 :

	kn	%
Plan 2012.	390.000,00	100
Izvršenje –01.-06. 2012.godina	0,00	0,00%

Program 4006: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Pozicija 902– Otkup zemljišta
 proračun 1.547.000,00 kn
 izvršenje 84,37%

- Otkup zemljišta vrši Ured Načelnika, realizacija ove pozicije je realizacija Ureda Načelnika.

Pozicija 903– Ostali građevinski objekti- proširenje JR
 proračun 450.000,00 kn
 izvršenje 0,00 %
 Kandidirano za sufinanciranje Fondu za energetsku učinkovitost.

Pozicija 944– uredaji, strojevi i oprema - prigodna iluminacija
 proračun 87.000,00 kn
 izvršenje 0,00 %

Pozicija 904– Otkup zemljišta za spoj sa spojnom estom Brnasi-Dovičići
 proračun 583.500,00 kn
 izvršenje 55,26%

- Otkup zemljišta vrši Ured Načelnika, realizacija ove pozicije je realizacija Ureda Načelnika.

Pozicija 905– Otkup zemljišta za cestu Trampi-Marinići
 proračun 4.652.000,00 kn
 izvršenje 7,25%

Otkup zemljišta vrši Ured Načelnika, realizacija ove pozicije je realizacija Ureda Načelnika.

Pozicija 906– Asfaltiranje ostalih nerazvrstanih cesta

proračun 420.000,00 kn
izvršenje 27,50%

Radovi će se dovršiti tijekom listopada 2012.

Pozicija 907–Izgradnja zidova i upojnih bunara na cestama

proračun 395.000,00 kn
izvršenje 48,13%

Izvršenje prema stvarnim potrebama.

Pozicija 908–Izgradnja ceste II sa infrastrukturom

proračun 1.600.000,00 kn
izvršenje 28,01%

Radovi se izvode prema dinamičkom planu.

Pozicija 934–Izgradnja ceste po prometnom rješenju Viškovo-Milohni

proračun 330.000,00 kn
izvršenje 99,04%

- Radovi su kompletno dovršeni.

Pozicija 909–Izgradnja ceste Trampi - Marinići

proračun 202.000,00 kn
izvršenje 40,50%

U navedenoj poziciji ne radi se o izgradnji ceste već o usluzi odvjetnika za otkup zemljišta.
Poziciju izvršava Ured Načelnika.

Pozicija 945–Smjerokazne ploče u radnoj zoni

proračun 87.000,00 kn
izvršenje 0,00%

- Donesen je pravilnik o navedenima kao podloga za raspisati nabavu.

Pozicija 910 – Izvedbeni projekt ceste Brnasi- Dovičići (DPU Halubjan)

proračun 80.000,00 kn
izvršenje 11,16 %

- Sredstva se odnose izvedbeni projekt. Dobivena je potvrda na glavni projekt, čeka se rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Realizacija se odnosi na plaćen vodni doprinos.

Pozicija 911– Glavni i izvedbeni projekt spoja ceste sa cestom Brnasi- Dovičići

proračun 85.500,00,00 kn
izvršenje 56,90%

- Čeka se potvrda na glavni projekt.

Pozicija 912 – Projekt ceste Kapiti-Furićevo

proračun 100.000,00 kn
izvršenje 25,00%

- Dobivena je lokacijska dozvola, parcelacija u tijeku. Proveden je postupak nabave za glavni i izvedbeni projekt.

Pozicija 913 – Projekt ceste D u Blažićima

proračun 58.000,00 kn
izvršenje 68,29%

- Dobivena lokacijska dozvola, parcelacija u tijeku.

Pozicija 915– Projektna dokumentacija ceste Viškovo-Turčino

proračun 60.000,00 kn

izvršenje 0,00%

- raspisana je nabava, sklopljen je ugovor sa projektantom, realizacija u tijeku.

Pozicija 916– Projektna dokumentacija pristupnog puta Benčani

proračun 34.500,00 kn

izvršenje 96,65%

- Sve dovršeno, dobivena potvrda na glavni projekt, imovinsko-pravno nije riješeno.

Pozicija 917– Projekt rekonstrukcije puta u Kosima (glavni i izvedbeni)

proračun 66.100,00 kn

izvršenje 9,22%

- Dobivena je lokacijska dozvola, parcelacija provedena, imovinsko-pravno nije riješeno, glavni projekt u izvođenju.

Pozicija 918– Projektna dokumentacija puta na Furićevu

proračun 77.000,00 kn

izvršenje 0,00%

-raspisana nabava, posao ugovoren, idejni projekt u radu.

Pozicija 937– Idejno rješenje nogostupa Garići - Saršoni

proračun 60.000,00 kn

izvršenje 0,00%

- raspisana nabava, posao ugovoren, idejni projekt u radu.

Pozicija 919 – Ostali građevinski objekti – groblje Viškovo

proračun 50.000,00 kn

izvršenje 0,00%

Pozicija 920– Oprema za ostale namjene – groblje Viškovo

proračun 20.000,00 kn

izvršenje 22,50%

Izvršenje prema potrebi.

Pozicija 921– Projektna dokumentacija za goblje Viškovo

proračun 166.000,00 kn

izvršenje 9,41%

- predan je zahtjev za lokacijsku dozvolu.

Pozicija 922–Ostali građevinski objekti- nove javne površine

proračun 215.000,00 kn

izvršenje 0,00%

- Priprema se troškovnik za nabavu.

Pozicija 923–Ostali građevinski objekti- uređenje sportskog parka Sroki

proračun 50.000,00 kn

izvršenje 0,00%

- Parcelacija je u provođenju, kada se dobije potvrda na gl. projekt realizirat će se stavka.

Pozicija 924-Ostali građevinski objekti- fitness park u Viškovu

proračun 83.500,00 kn

izvršenje 0,00%

- priprema se troškovnik za nabavu.

Pozicija 942- Ostali građevinski objekti-elektroradovi manifestacije

proračun 300.000,00 kn
izvršenje 0,00%

- javna nabava u tijeku.

Pozicija 925– Komunalna oprema za javne površine

proračun 101.000,00 kn
izvršenje 100,00%

- postava novih čekaonica za javni prijevoz

Pozicija 935– Projekti sportskog parka Gornji Sroki

proračun 42.700,00 kn
izvršenje 0,00%

- parcelacija u tijeku

Pozicija 943– Projekt priključaka za manifestacije

proračun 11.000,00 kn
izvršenje 0,00%

- projekt dovršen, nije još došao račun

Pozicija 936– Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – priklj. za vodu

proračun 120.000,00 kn
izvršenje 65,28%

- ugradnja poljoprivrednih vodomjera za zalijevanje javnih površina.

Pozicija 926–Kapitalna pomoć trgovackom društvu- Vodovod i kanalizacija

proračun 2.140.400,00 kn
izvršenje 8,92%

- ViK provodi postupke nabave, odabran je izvoditelja za nabavku materijala za cjevovod po županijskoj cesti Drenova- Saršoni izvršen, radovi su započeli, rok dovršetka 1 godina, obustava radova tijekom ljeta zbog odredbi ŽUC-a. Trošenje sredstava prema dinamici ViK-a.

Pozicija 927–Kapitalna pomoć trgovackom društvu- Čistoća

proračun 1.140.000,00 kn
izvršenje 24,12%

- poziciju prati UO za financije.

Pozicija 928– Dani zajmovi trgovackom društvu- Čistoća

proračun 1.805.000,00 kn
izvršenje 0,00%

- poziciju prati UO za financije.

Pozicija 929, 930, 931, 932, 933 – EU PROJEKT stop CO2

proračun 1.039.200,00 kn
izvršenje 0,00%

- raspisana nabava

Rekapitulacija programa 4009 :

	kn	%
--	-----------	----------

Plan 2012.	18.258.000,00	100
Izvršenje – 01.-06. 2012.godina	3.954.037,33	21,66%

/OBRAZLOŽENJE:

Nerealizirana sredstva:

- Otkup temljišta (poz. 902,904 i 905) - 4.817.674,79 kn
- Izgradnja ceste Trampi-Marinići (poz. 909) – nije gradnja već odvjetničke usluge koje realizira ured načelnika - 120.180,62 kn
- VODOVOD I KANALIZACIJA (poz. 926)
kapitalna pomoć trgovačkom društvu- Vodovod i kanalizacija,
nerealizirana sredstva - 1.949.194,81 kn

- ČISTOĆA (poz 927 i 928)

Kapitalna pomoć KD Čistoća – radi se o kompenzacijama koje prati UO za financije

- nerealizirano - 2.670.012,99 kn
- UKUPNO: 9.557.063,21 kn**

Kom. Infrastruktura: plan 18.648.000,00
Nerealizirana sredstva koja ne prati OU za kom.s. 9.557.063,21

razlika:	9.090.936,79
realizirano:	3.954.037,33
	43,49% /

III/ POSLOVI IZGRADNJE I ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Izvršioc: Viši stručni suradnik za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture i objekata u vlasništvu Općine: MARIN KAŠTELAN, dipl.ing.građ.

Izvršavani su slijedeći zadatci:

- svakodnevni rad sa strankama, rješavanje raznih pismenih zamolbi i zahtjeva stranaka,
- izdavanje suglasnosti za prekop na području Općine prema zahtjevima fizičkih i pravnih osoba,
- praćenje, nadzor i koordinacija slijedećih radova na održavanju komunalne infrastrukture i objekata u vlasništvu Općine:
 - Održavanje javnih zelenih površina, pješačkih zona i staza, trgova, parkova, dječjih igrališta, javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, zelenih površina koje pripadaju nerazvrstanim cestama, te zelenih površina na groblju Viškovo,
 - Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih

površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta na području Općine Viškovo,

- Redovno i izvanredno održavanje nerazvrstanih prometnica i javnih površina na području Općine Viškovo,
- održavanje Objekata u vlasništvu Općine,
- održavanje čistoće groblja te građevinsko održavanje groblja, uređenje groblja, poduzimanje mjera za otklanjanje nepravilnosti i oštećenja,
- održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije tijekom 2012. godine,

- izgradnja dječjeg vrtića i jaslica i uređenje okoliša objekta,
- izgradnja ceste C2 sa komunalnom infrastrukturom (cesta prema novom objektu

dj. Vrtića i jaslica),

- uređenje dionice nerazvrstane ceste prema prometnom rješenju Viškovo-Milohni

(za potrebe uvođenja lokalne mini-bus linije),

- uređenje pomoćnog igrališta nk Halubjan – postavljanje ograde

- nabava i montaža autobusnih čekaona na području Općine (4 komada),

- Izrada troškovnika, pomoć u izradi troškovnika i stručno tumačenje troškovnika u postupku

javne nabave (gdje je javna nabava raspisana) za slijedeće projekte:

- Uređenje novih zelenih površina, dječjih igrališta,

- Uređenje javnih površina,

- Održavanje objekata u vlasništvu Općine, soboslikarski, bravarski, ključarski,

vodoinstalaterski, elektroradovi, limarsko-pokrivački, staklarski, stolarski radovi

- održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije

- bravarski, staklarski, vodoinstalaterski radovi na javnim površinama

- vodoinstalaterski, bravarski, elektro radovi na groblju,

- održavanje čistoće groblja

- redovna i izvanredna ophodnja na terenu vezano uz komunalnu problematiku,

- sudjelovanje u izradi Plana zaštite i spašavanja Općine Viškovo,

- kontakt osoba i koordinator nad telefonskim i internet uslugama, od strane Općine,

- održavanje računala i računalnih vanjskih jedinica, vođenje brige o programima, komponentama, telefonskoj centrali. Kontakt osoba prema vanjskim suradnicima,

- vođenje polica osiguranja i prijavljivanje šteta na osiguranim objektima,

- vođenje poslova protupožarne zaštite, civilne zaštite i zaštite na radu,

- izrada: Programa godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture i 1. izmjene programa,

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i 1. izmjene

programa,

- aktivno učešće u izradi rebalansa proračuna za 2012. godinu,
- praćenje izvršenja po pozicijama proračuna,
- praćenje isteka Ugovora o zakupu nekretnina i Ugovora o koncesiji,
- obavljanje svih poslova po nalogu Pročelnika, Zamjenice načelnika i Načelnika.

IV/ POSLOVI KOMUNALNOG REDARSTVA

Izvršioc: Viši referent – komunalni redar VASILJKO MATETIĆ, dipl.ing.stroj.

- Pranje autobusnih čekaonica: 0
- Odvoz glomaznog otpada prema Programu Čistoće za postavljanje kontejnera na adresi mještana: 29 kontejnera
- Odvoz glomaznog otpada prema Programu Čistoće na adresu mještana sa grajferom: 42 lokacije
- Redovno izvršenje higijeničarskih usluga i odstranjivanje konfiskata po pozivu te sanitarnim nadzorom na cijelom prostoru,
- Organiziranje i kontrola postavljanja državne i općinske zastave prema Odluci o mjestima i prigodama za isticanje zastave RH i Općine Viškovo
- Izvršenje planiranih aktivnosti DDD prema Planu DDD mjera za Općinu Viškovo u proljetnom periodu
- Aktivnosti povodom karnevalskih i novogodišnjih praznika, skidanje ukrasne iluminacije, aktivnosti za Dan Općine, Majevica, iznajmljivanje stolova i klupa, bine,
- Aktivnosti na terenu vezano za povrede odluke o komunalnom redu po pozivu ili uočeno u ophodnji
- Zapisnici sa terena 45
- Odobrenja za drobljenje kamena: 8 ,
- Evidentirano i upisano u Grobni očevidnik, Registr umrlih osoba, Knjigu umrlih 67 sahrana što u postojeća grobna mjesta što u nova ili niše.
- Izdano novih Rješenja za kupnju grobnih temelja 21:, niša: 4; niša za urne 1, sveukupno 26
- Potvrde za posjedovanje grobnih mjesta: 45
- Izdano je Odobrenja za izradu nadgrobnih spomenika : 22
- Izdano je Potvrda za grobna mjesta za potrebe ostavinskih rasprava: 22
- Izdano novih rješenja za dodjelu grobnih mjesta na korištenje po rješenju o nasljeđivanju ili ugovora o darovanju: 43,
- Aktivnosti oko poslova saniranja divljih deponija na širem području općine izvidom na terenu i zahtjevom inspekcije zaštite okoliša,
- Upravna rješenja o uklanjanju vozila nepoznatih vlasnika sa javne površine: 2.
- Upravna rješenja za saniranje prekopa na nerazvrstanoj cesti 4

- Redovno izvršenje poslova i radnih zadataka po naredbi prepostavljenih,

V/ POSLOVI KOMUNALNE DJELATNOSTI I JAVNE NABAVE

Izvršioc: Viši stručni suradnik za komunalne djelatnosti i javnu nabavu Zlatko Spinčić, dipl. ing.

1. Učešće u organiziranju javnih rasprava glede donošenja UPU-a i DPU-a, vođenje zapisnika te pomoć pri ishodovanju građevnih dozvola.
2. Sastavljanje i slanje online objava u EOJN javne nabave, koncesija, javnih natječaja u «Novi list» te bagatelne nabave, učešće u Povjerenstvu za odabir najpovoljnijeg ponuditelja kroz računske kontrole pristiglih ponuda i izradu preglednih tablica te priprema materijala za kolegij načelnika i izrada Ugovora.
3. Obračun komunalnog doprinosa, proveden upravni postupak sa obveznikom plaćanja komunalnog doprinosa,izdano Rješenja o komunalnom doprinosu- 41 komad.
4. U žalbenom postupku na rješenje o komunalnom doprinosu obveznika komunalnog doprinosa te žalbe na ovrhu,priprema obrazloženja-odgovor na žalbu te slanje istog Primorsko goranskoj županiji, Županijskom zavodu za održivi razvoj i prostorno planiranje,Rijeka,Splitska 2 koje rješava žalbe.
5. Praćenje isteka Ugovora o koncesiji.
6. Vođenje zapisnika sa prethodnih i javnih rasprava UPU-a i DPU-a.
7. Učešće u izradi Plana nabave te Izmjena i dopuna Plana nabave.
8. Svakodnevni rad sa strankama te rješavanje raznih pismenih zamolbi i zahtjeva Stranaka.
9. Obavljanje svih poslova po nalogu Načelnika, Zamjenice načelnika i Pročelnika

Općinski načelnik

Goran Petrc, prof.v.r.